

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
Выпуск 1		116-Р
Экземпляр 1		Страница 1 из 14

ПРИНЯТО
решением ученого совета ТвГУ
Протокол №8
от «24» февраля 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор


Л.Н. Скаковская

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации международной
академической мобильности обучающихся и
научно-педагогических работников

г. Тверь, 2021

Ученый секретарь

Н.Н. Кравченко

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <u>116-Р</u>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 14

ПРЕДИСЛОВИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

«24» февраля 2021 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

в юридической службе

«24» 03 2021 г.

№ 116-Р

РАЗРАБОТАНО

Николаевым Д.С., директором
центра международного
сотрудничества

ДАТА ВВЕДЕНИЯ

«24» 03 2021 г.

СРОК ДЕЙСТВИЯ

До замены новым

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ


взамен

Введено впервые

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 3 из 14

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, сокращения и обозначения	4
Нормативные ссылки	5
1. Общие положения	7
2. Организация международной академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников ТвГУ	9
3. Академическая мобильность обучающихся и работников образовательных организаций иностранных государств	12
4. Финансовые условия	12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ


ТвГУ, университет	- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
ФГОС ВО	- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования
ЦМС	- Центр международного сотрудничества ТвГУ
Академическая мобильность	- Перемещение обучающихся и работников высших учебных заведений на определенный период времени в другие образовательные или научные организации в пределах или за пределами своей страны с целью обучения или преподавания
Международная академическая мобильность	- международные перемещения обучающихся и работников ТвГУ (в зарубежные образовательные, научные и иные организации) с целью обучения или преподавания
Краткосрочная международная академическая мобильность	- международная академическая мобильность обучающихся и работников ТвГУ сроком не более трех месяцев
Долгосрочная международная академическая мобильность	- международная академическая мобильность обучающихся и работников ТвГУ сроком более трех месяцев
Программа международной академической мобильности	- совокупность мероприятий, реализуемых ТвГУ совместно с другими научно-образовательными организациями в установленные сроки и направленных на достижение целей международной академической мобильности обучающихся и работников ТвГУ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 5 из 14

Направляющая организация	– ТвГУ
Принимающая организация	– образовательная, научная или иная зарубежная организация, в которую обучающиеся и работники ТвГУ принимаются для участия в программе международной академической мобильности
Включенное обучение	– освоение обучающимися ТвГУ части образовательной программы в зарубежной образовательной организации и зачет результатов ее освоения, без присвоения квалификации. Обучение в рамках включенного обучения не должно увеличивать общую продолжительность обучения
Участники академической мобильности	– обучающиеся и работники ТвГУ и зарубежных образовательных организаций

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан»;
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 6 из 14

5. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
6. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в Университет;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1 Страница 7 из 14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1. Настоящее Положение определяет единый порядок организации международной академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников (далее – обучающиеся и работники, соответственно), ее основания и условия реализации.

1.2. Если в договорах (соглашениях), заключенных ТвГУ с другими организациями и учреждениями, предусмотрен иной порядок организации международной академической мобильности, то следует руководствоваться этим порядком, если он не противоречит настоящему Положению.

1.3. Общее руководство организацией международной академической мобильности и контроль за ее обеспечением осуществляет директор Центра международного сотрудничества.

1.4. Директор ЦМС назначает координатора программы международной академической мобильности из числа сотрудников ЦМС, который выполняет следующие задачи:

- консультирует обучающихся и работников по вопросам участия и организации международной академической мобильности;
- распространяет и доводит до сведения структурных подразделений ТвГУ информацию о программах международной академической мобильности ТвГУ;
- организует прием, контроль и обработку документов, обучающихся и работников для участия в программе международной академической мобильности в соответствии с ее требованиями;
- осуществляет взаимодействие с координатором программы международной академической мобильности зарубежного вуза по вопросам участия обучающихся и работников в программе мобильности;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 8 из 14

- организует подготовку и подписание необходимых документов, в том числе между участниками международной академической мобильности и принимающей организацией;
- ведет статистический учет участников программ международной академической мобильности.

1.5. Размещение информации о программах академической мобильности должно осуществляться в форме, доступной для обучающихся и работников Университета, на сайте Университета, а также на досках объявлений факультетов / институтов / отделений и сайтах факультетов / институтов / отделений.

1.6. Международная академическая мобильность обучающихся и работников ТвГУ организуется в целях:

- улучшения качества образования;
- повышения эффективности научных исследований;
- совершенствования компетентностной модели выпускника за счет изучения и освоения опыта зарубежных организаций;
- установления внешних и внутренних интеграционных связей;
- расширения сотрудничества Университета с зарубежными вузами-партнерами;
- интернационализации образовательного процесса;
- развития ТвГУ по приоритетным направлениям;
- повышения конкурентоспособности ТвГУ на российском и международном рынке образовательных услуг.

1.7. Выезд работников и обучающихся ТвГУ в рамках международной академической мобильности за пределы Российской Федерации оформляется в соответствии с распорядительным актом ректора Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 9 из 14

1.8. Международная академическая мобильность не осуществляется в страны, неблагополучные по условиям личной безопасности или в страны, не рекомендованные для выезда МИД России.


2. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ТвГУ

2.1. Формами академической мобильности обучающихся ТвГУ являются:

- включенное обучение, в том числе обучение по сетевым образовательным программам, реализуемым ТвГУ и принимающей организацией (обучение по сетевым образовательным программам высшего образования осуществляется в соответствии с «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ в Тверском государственном университете»;
- участие в языковых и научных стажировках;
- прохождение всех типов практик;
- участие в конференциях, семинарах, летних и зимних школах;
- участие в прочих научно-образовательных мероприятиях и другое.

2.2. К участию в программах долгосрочной международной академической мобильности не допускаются обучающиеся первого года обучения, а также обучающиеся с академической задолженностью.

2.3. Отбор студентов проводится в рамках открытой процедуры конкурса в соответствии с принципами равенства возможностей, с учетом имеющихся заслуг, способностей и достижений в образовательной, научной и общественной деятельности. В расчет принимается академическая успеваемость, знание языка принимающей стороны (или английского языка), соответствие программе или соглашению об обмене.


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 10 из 14

2.4. Для участия в программе международной академической мобильности, обучающийся ТвГУ проходит следующую процедуру:

- подает в ЦМС заявление, подписанное деканом/директором факультета/института, на участие в конкурсе на семестровое обучение за рубежом (Приложения 1-2);
- оформляет и подает необходимые документы в зарубежный вуз, включая соглашение об обучении, согласованное с деканом / директором факультета / института
- обучающийся имеет право подать заявление на изменение программы включенного обучения не позднее трех недель с начала обучения в принимающей организации после согласования измененного соглашения об обучении со всеми заинтересованными сторонами, в том числе с использованием дистанционных средств связи;
- после получения приглашения от принимающей организации обучающийся самостоятельно оформляет визу на въезд в страну обучения путем обращения в консульские учреждения иностранных государств в Российской Федерации. ЦМС при этом оказывает информационно-консультационную поддержку в получении визы;
- подает в ЦМС заявление на имя ректора для подготовки приказа об участии в программе академической мобильности (Приложение 3);

2.5. Обучающийся должен прибыть в принимающую организацию в установленный данной организацией срок.


2.6. В случае если обучающийся не может прибыть в принимающую организацию в установленный срок, он должен заблаговременно уведомить об этом деканат. Решение о его дальнейшем участии в программе международной академической мобильности принимается принимающей организацией.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>116 - P</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1

2.7. По итогам участия в программе международной академической мобильности обучающийся:

- подает в ЦМС заявление на имя ректора о завершении обучения в зарубежном вузе и возобновлении обучения в ТвГУ (Приложение 4);
- представляет в деканат и Центр международного сотрудничества сертификат, подтверждающий результаты участия в программе академической мобильности (при его наличии), или справку об обучении (транскрипт), выданную принимающей организацией (в случае участия в программе долгосрочной академической мобильности);
- подает в деканат заявление о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практик с приложением транскрипта (в случае участия в программе долгосрочной академической мобильности). Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения осуществляется в соответствии с Положением о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (принято ученым советом ТвГУ протокол №3 от 28.10.2020 г.).
- представляет в Центр международного сотрудничества отчет о поездке в течение двух недель со дня возвращения в ТвГУ.

2.8. ЦМС не координирует индивидуальную подачу документов на гранты научно-образовательных организаций и фондов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 116-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1

3. АКАДЕМИЧЕСКАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ

3.1. Иностранные педагогические, научные и иные работники могут приглашаться в Университет для научной работы и реализации дисциплин (модулей) в рамках академической мобильности с оформлением трудовых отношений в соответствии с законодательством РФ.

3.2. За рассмотрение в установленный срок заявлений от обучающихся зарубежных образовательных организаций, желающих принять участие в программах академической мобильности ТвГУ, их соответствие программе и критериям, установленным ТвГУ, отвечает Центр международного сотрудничества и руководители соответствующих структурных подразделений.


3.3. В случае удовлетворения заявления Центр международного сотрудничества сообщает о принятом решении заявителям и в соответствующие образовательные организации и отправляет им письмо-приглашение. Заявителям также направляется вся необходимая информация (имя, должность ответственного сотрудника, контакты), процедура оформления в ТвГУ, общая информация об Университете.

3.4. Вопросы проживания, пребывания и медицинского страхования иностранных граждан решаются Центром международного сотрудничества в соответствии с порядком, установленным в ТвГУ.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ


4.1. Программы академической мобильности ТвГУ могут финансироваться из различных источников, в том числе:

- средств государственного задания;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 13 из 14

- целевых средств;
- средств Университета, полученных от приносящей доход деятельности;
- средств субсидии, выделяемой ТвГУ на иные цели;
- средств принимающей организации;
- средств грантов принимающей организации, спонсоров и других организаций, и частных фондов;
- личных средств участников академической мобильности.

4.2. Расходы на проезд, проживание, питание и прочие расходы по пребыванию обучающихся в зарубежном вузе-партнере регламентируются договором между ТвГУ и вузом-партнером.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>116-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 14 из 14

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОДиМП



Н.Е. Сердитова

Директор ЦМС



Д.С. Николаев

Начальник УОП



Л.С. Павлова

Председатель профкома студентов



С.А. Суглоб

Председатель студенческого совета



С.В. Мельник

Начальник юридической службы



И.В. Баранов

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Директор ЦМС



Д.С. Николаев



Ученый секретарь

Приложение № 1

Директору ЦМС ТвГУ
Д.С. Николаеву
обучающегося/йся

_____ ФИО обучающегося/йся (полностью) _____ курса

факультета/
института _____

_____ название факультета/института

_____ обязательно указать код и наименование направления

_____ указать направленность (профиль) ООП - бакалавриат/магистратура (вписать нужное)

_____ бюджет/платное обучение (вписать нужное)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на семестровое обучение в университете _____

(название принимающего зарубежного вуза, страна)

по направлению/специальности _____ на основе самофинансирования/с обеспечением стипендией принимающего вуза (нужное подчеркнуть) с _____ г. по _____ г. в рамках договора с университетом

(название принимающего зарубежного вуза)

и в случае успешного отбора разрешить прохождение семестрового обучения в ун-те _____

(название принимающего зарубежного вуза)

Дата: _____ Подпись: _____

(дата написания заявления) (подпись обучающегося/йся)

_____ Комментарий декана/директора факультета/института: _____

Подпись декана/директора ф-та/ин-та: _____ Дата: _____

Подпись директора ЦМС: _____ Дата: _____

Приложение № 2

Пожалуйста, заполните таблицу приведенную ниже, и вышлите на электронную почту координатора программы:

Выбранная программа:		
1.	Обучение	
2.	Языковая стажировка / школа	
3.	Научная стажировка / конференция	
4.	Название зарубежного вуза / принимающей организации, куда собираетесь ехать	
5.	Сроки обучения (летний или зимний семестр) – для выбравших обучение	
6.	Сроки нахождения за рубежом – для языковых и научных стажировок, школ, конференций	
Данные кандидата на обучение (полностью):		
7.	ФИО (полностью) в русской транскрипции	
8.	Имя, фамилия как в загранпаспорте	
9.	Ф-т/ин-т ТвГУ	
10.	Код и наименование направления	
11.	Направленность (профиль) ООП - бакалавриат/магистратура	
12.	Платная или бюджетная основа	
13.	Адрес проживания	
14.	Тел. домашний	
15.	Тел. мобильный	
16.	E-mail	
17.	На каком курсе и на каком семестре вы учитесь сейчас (на момент подачи заявки)?	
18.	На каком курсе вы будете учиться в ТвГУ во время вашего семестрового обучения в зарубежном вузе?	
Контактное лицо (напр. ближайший родственник/или знакомый), которое могло бы оперативно связаться с вами в случае необходимости::		
19.	ФИО контактного лица (полностью)	
20.	Тел.домашний	
21.	Тел. мобильный	
22.	E-mail	
23.	Дата заполнения заявки (обязательно)	

Приложение № 4

Ректору ТвГУ
Л.Н. Скаковской
от обучающегося/йся

ФИО обучающегося/йся (полностью)

_____ курса

факультета/
института

название ф-та / ин-та

обязательно указать код и наименование направления

указать направленность (профиль) ООП -
бакалавриат/магистратура (вписать нужное)

бюджет/платное обучение (вписать нужное)

Заявление

Прошу считать меня вернувшимся/ейся с семестрового обучения в
университете-партнере в _____

название принимающего вуза, страна

_____ В
рамках договора о сотрудничестве между ТвГУ и университетом

название принимающего вуза

и приступившим/ей к занятиям с _____ Г.

дата выхода на учебу

Дата: _____
дата написания заявления

Подпись: _____
подпись обучающегося/йся

Подпись декана ф-та/ин-та: _____ Дата: _____

Подпись директора ЦМС: _____ Дата: _____