

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Беденко Н.Н.  
«30» 03 2021 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
Стратегии личностно-профессионального роста

Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)  
Стратегическое и корпоративное управление

Для студентов 1 курса

Составитель: Новоторцева А.В., к. психол.н.

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является обеспечение развития углубленных навыков к осуществлению профессиональной деятельности в части: применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия; определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки; руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.

Задачами освоения дисциплины являются:

- развитие навыков организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии;
- обучение навыкам выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры;
- развитие навыков оценки своих личностных и профессиональных ресурсов, с целью целесообразного их использования;
- формирование знаний о теоретико-методологических основах проектирования индивидуальных маршрутов профессионального самообразования и личностного роста на основе самооценки; о рисках проектирования индивидуального маршрута профессионального самообразования и личностного роста и способах их минимизации;
- обучение навыкам составления плана профессионального самообразования и личностного роста; проектирование индивидуального маршрута профессионального самообразования и личностного роста;
- развитие навыков проявления лидерских и коммуникативных навыков при организации проектной и процессной деятельности;
- развитие умений и навыков по выстраиванию гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Стратегии личностно-профессионального роста» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность «Стратегическое и корпоративное управление» в рамках формирования модуля «Модуль 1. Руководитель-лидер. Организационно-управленческий тип задач».

В логическом и содержательно-методическом контексте дисциплина «Стратегии личностно-профессионального роста» взаимосвязана с другими частями образовательной программы, в частности с дисциплинами: Теория организации и организационное поведение, Управление проектами в профессиональной деятельности, Командообразование, Теория и практика меж-

культурной коммуникации, Стратегии управления человеческими ресурсами, Теория и практика корпоративного управления и др.

Освоение дисциплины «Стратегии личностно-профессионального роста» является предшествующим для проведения учебной практики (научно-исследовательская работа).

**3. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе:

**контактная аудиторная работа:** лекции – 15 часов, практические занятия 15 часов;

**самостоятельная работа:** 42 часа.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК – 4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
УК – 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
	УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.
УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
	УК-6.2 – Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки
	УК-6.3 – Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
	УК-6.4 –Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности,

	динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Формулирует на основе выявленных организационных проблем цели и задачи проектной и процессной деятельности, используя современные практики управления;
	ОПК-4.2 Разрабатывает план реализации проектов и программ в рамках поставленных целей и задач;
	ОПК-4.3 Проявляет лидерские и коммуникативные навыки при организации проектной и процессной деятельности;
	ОПК-4.4 Осуществляет контроль и оценку деятельности участников в ходе реализации проектов и программ, вносит необходимые корректировки в план;
	ОПК-4.5 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности на основе критического анализа рынка и условий осуществления предпринимательской деятельности;
	ОПК-4.6 Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности на основе выявленных новых рыночных возможностей;
	ОПК-4.7 Разрабатывает и адаптирует соответствующие стратегиям создания и развития бизнес-модели организаций

#### **5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:**

- экзамен по модулю 1. «Модуль 1. Руководитель-лидер. Организационно-управленческий тип задач», 1 семестр;

#### **6. Язык преподавания русский.**