

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 08.11.2023 14:14:21
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:


Ю.А. Дронова
«29»  2023 г.


Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 1 курса очной формы обучения

Для студентов 1 курса заочной формы обучения

Составитель: *к.ю.н., доцент кафедры теории права Захаров Г.Н.*

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических служб, при обработке юридической информации.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение комплекса базовых теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий;
- формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению офисных программных средств, информационных технологий при решении прикладных задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации, в том числе с применением глобальных компьютерных сетей.

2. Место дисциплины в структуре ООП

«Информационные технологии в юридической деятельности» представляет собой дисциплину, входящую в обязательную часть учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» тесно взаимосвязана с другими дисциплинами обязательной части (конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс) и части, формируемой участниками образовательных отношений (юридические документы, справочно-правовые системы, информационное право), поскольку информационные технологии представляют собой средства коммуникации в современных общественных отношениях, предполагающих сбор, поиск, хранение и обеспечение безопасности информации.

3. Объём дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов, **в том числе:**

контактная работа: практические занятия – 34 часа,

самостоятельная работа: 47 часов, контроль 27 часов.

Объём дисциплины для студентов заочной формы обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов, **в том числе:**

контактная работа: практические занятия – 6 часов,

самостоятельная работа: 93 часа, контроль 9 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения
– экзамен, 1 семестр.

6. Язык преподавания русский.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО
НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Для студентов очной формы обучения

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего	Контактная работа		
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа

Тема 1. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий	8		4	4
Тема 2. Техническое обеспечение информационных технологий	8		4	4
Тема 3. Программное обеспечение информационных технологий	8		4	4
Тема 4. Информационно-вычислительные сети	8		4	4
Тема 5. Информационные технологии в правоохранительной деятельности	8		4	4
Тема 6. Справочные правовые системы	8		4	4
Тема 7. Правовые ресурсы Интернета	8		4	4
Тема 8. Основы правового обеспечения информационной безопасности	8		4	4
Тема 9. Организационно-технические методы защиты информации в компьютерных системах	8		1	7
Тема 10. Защита интеллектуальной собственности в сети Интернет	9		1	8
Контроль	27			27
Итого:	108		34	74

Для студентов заочной формы обучения

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего	Контактная работа		
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий	9		1	8
Тема 2. Техническое обеспечение информационных технологий	9		1	8
Тема 3. Программное обеспечение информационных технологий	9		0,5	8,5
Тема 4. Информационно-вычислительные сети	9		0,5	8,5
Тема 5. Информационные технологии в правоохранительной деятельности	9		0,5	8,5

Тема 6. Справочные правовые системы	9		0,5	8,5
Тема 7. Правовые ресурсы Интернета	9		0,5	8,5
Тема 8. Основы правового обеспечения информационной безопасности	9		0,5	8,5
Тема 9. Организационно-технические методы защиты информации в компьютерных системах	9		0,5	8,5
Тема 10. Защита интеллектуальной собственности в сети Интернет	9		0,5	8,5
Контроль	9			9
Итого:	108		6	102

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 2. Техническое обеспечение информационных технологий	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 3. Программное обеспечение информационных технологий	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 4. Информационно-вычислительные сети	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 5. Информационные технологии в правоохранительной деятельности	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 6. Справочные правовые системы	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 7. Правовые ресурсы Интернета	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 8. Основы правового обеспечения информационной безопасности	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>

Тема 9. Организационно-технические методы защиты информации в компьютерных системах	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>
Тема 10. Защита интеллектуальной собственности в сети Интернет	Практическое занятие	<i>Информационные (цифровые)</i>

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проверки уровня сформированности компетенции 1 – (УК-1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации.

1.1.1. Контрольные вопросы для практических занятий:

1. Цели, задачи, порядок изучения дисциплины.
2. Основные понятия и определения.
3. Государственная политика в сфере информатизации. Основы информационной безопасности.
4. Виды информационных технологий. Основные этапы развития ИТ.
5. Типы современных компьютеров. Основные устройства персонального компьютера: назначение функции, основные технические характеристики.
7. Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ.
8. Назначение и функции операционных систем.
9. Организация хранения данных.

1.1.2. Образцы ситуационных заданий:

1. На сайте Совета по развитию информационного общества в России
2. (<http://www.infosovet.ru>) познакомиться с результатами развития информационного общества в России за прошедшие периоды.
3. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию о технических характеристиках современных персональных компьютеров.
4. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию о требованиях к
5. оформлению статей, направляемых для публикации в ведущие юридические журналы.
6. Выяснить содержание понятий «грамматический контроль текста» и
7. «орфографический контроль текста».

1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения	Типовые контрольные задания (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p>	<p>Выполнение контрольных заданий</p> <p>1. Демонстрация работы с бесплатными архиваторами.</p> <p>2. Способы защиты компьютера от вредоносных программ.</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI</p>
<p>УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><u>Задание 1.</u> В глобальной сети Интернет найти и сохранить на жестком диске 5 монографий по «Информационным технологиям в юридической деятельности»</p> <p><u>Задание 2.</u> Используя on-line сервисы провести диагностику и профилактику сменных носителей информации</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания в разделе VI</p>
<p>УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок,</p>	<p>Решение тестов</p> <p>В информационном обществе информация становится:</p> <p>а) важным стратегическим ресурсом;</p> <p>б) экономическим товаром;</p> <p>в) оружием;</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания тестового задания в разделе VI</p>

<p>формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК-1.5</p> <p>Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>г) средством производства.</p> <p>2. Характерными чертами информационного общества являются:</p> <p>а) информационная экономика;</p> <p>б) глобальный характер информационных технологий;</p> <p>в) экономика услуг;</p> <p>г) приоритет информации по сравнению с другими ресурсами.</p>		
---	---	--	--

Планируемые результаты обучения	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>УК-1.1</p> <p>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>УК-1.2</p> <p>Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p>	<p>Выполнение контрольных заданий</p> <p>1. Способы защиты деловой информации</p> <p>2. Программы автоматического оформления юридических документов</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI</p>
<p>УК-1.3</p> <p>Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4</p> <p>При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок,</p>	<p><u>Задание 1.</u></p> <p>Поиск нормативно-правовых актов в государственных правовых системах</p> <p><u>Задание 2.</u></p> <p>Хранение результатов поиска информации в локальной сети университета</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания в разделе VI</p>

<p>формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>			
<p>УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p style="text-align: center;">Решение тестов</p> <p>1. Основные принципы вхождения государств в информационное общество провозглашены в:</p> <p>а) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;</p> <p>б) Окинавской Хартии Глобального Информационного Общества;</p> <p>в) Федеральном законе «О средствах массовой информации»;</p> <p>г) Доктрине информационной безопасности Российской Федерации.</p> <p>2. Целями перехода России к информационному обществу являются:</p> <p>а) преодоление информационного неравенства и равноправное вхождение в глобальное информационное общество;</p> <p>б) мировое информационное господство;</p> <p>в) развитие гражданского общества и демократических традиций;</p> <p>г) обеспечение прав человека на свободный доступ к информации и защиту персональных данных.</p> <p>3. Информационная безопасность — это</p> <p>а) состояние защищенности информации, циркулирующей в обществе;</p> <p>б) состояние правовой защищенности информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг;</p> <p>в) состояние защищенности информационных ресурсов, обеспечивающее их формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства;</p> <p>г) состояние защищенности национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере,</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания тестового задания в разделе VI</p>

	определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.		
--	---	--	--

2. Оценочные материалы для проверки уровня сформированности компетенции 2 (ОПК-8) Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

2.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации:

2.1.1. Контрольные вопросы для практических занятий

1. Понятие и классификация компьютерных сетей. Топология сетей.
2. Сеть Интернет: история создания и развития, структура, основные
3. службы.
4. Протокол TCP/IP. Адресация в Интернете. Система доменных имен.
5. Понятие гипертекста. Язык гипертекстовой разметки HTML.
6. Программные и технические средства для работы в Интернете. Доступ к Интернету.
7. Методы поиска информации в Интернете.
8. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.

1.1.2. Образцы ситуационных заданий:

1. Определить IP-адрес домашнего компьютера.
2. Описать технологию создания гипертекстовой ссылки в текстовом документе.
3. Из различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, найти информацию об истории создания сети Интернет.
4. В Стратегии развития информационного общества в России определить цели и задачи построения информационного общества.
5. Определить основные направления развития информационного общества, закрепленные в Государственной программе РФ «Информационное общество (2011–2020 годы)».
6. Используя положения Концепции правовой информатизации, изучить

7. основные направления правовой информатизации.

2.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнение контрольных заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание презентаций по предложенной тематике 2. Создание баз данных 	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI</p>
<p>ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной</p>	<p><u>Задание 1.</u> Регистрация на сайте госуслуги.</p> <p><u>Задание 2.</u> Создание личного электронного кабинета и работа с системой порфолио</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания в разделе VI</p>

безопасности			
<p>ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Решение тестов</p> <p>1. Совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности изложены в</p> <p>а) Конституции РФ; б) Гражданском кодексе РФ; в) Доктрине информационной безопасности РФ; г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации».</p> <p>2. Защита информации представляет собой принятие следующих мер:</p> <p>а) правовых; б) технических; в) экономических; г) организационных.</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания тестового задания в разделе VI</p>

Планируемые результаты обучения	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнение контрольных заданий</p> <p>1. Построение схем баз данных</p> <p>2. Информационный поиск</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI</p>
<p>ОПК-8.2 Применяет</p>	<p>Задание 1.</p>		<p>Критерии оценивания в</p>

<p>информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Регистрация в электронных библиотеках (отечественных и зарубежных)</p> <p>Задание 2. Составление запросов в поисковых системах и библиотечных ресурсах</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>разделе VI</p>
<p>ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Решение тестов</p> <p>1. Средства защиты сведений, составляющих государственную тайну, включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) программно-технические средства; б) криптографические средства; в) экономические средства; г) средства контроля эффективности защиты информации; д) организационно-правовые средства. <p>2. Сведения, которые не могут составлять государственную тайну:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности и здоровью граждан; б) о фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина; в) о разработке, технологии, производстве, об объемах производства, о хранении, об утилизации ядерных боеприпасов; г) о состоянии экологии, здравоохранения, санитарии, демографии, образования, культуры, сельского хозяйства, а также о состоянии преступности; д) о привилегиях, компенсациях и социальных гарантиях, предоставляемых государством гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям. <p>3. База данных, в основе которой</p>	<p>ситуационные задания, проекты</p>	<p>Критерии оценивания тестового задания в разделе VI</p>

	<p>лежит система взаимосвязанных таблиц, называется:</p> <p>а) реляционная; б) сетевая; в) объектно-ориентированная; г) табличная.</p>		
--	--	--	--

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Драпезо, Р. Г. Информационные технологии в юридической деятельности / Р. Г. Драпезо, Ю. Г. Волгин. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 267 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600250> (дата обращения: 05.12.2022).– Текст : электронный.
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под ред. А. И. Уринцова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 351 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352967> (дата обращения: 05.12.2022).
3. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с.— Текст : электронный.
4. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488769> (дата обращения: 05.12.2022).
5. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 472 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488701> (дата обращения: 05.12.2022).
6. Серова, Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие / Г.А. Серова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 241 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242306> (дата обращения: 05.12.2022).

б) дополнительная литература:

1. Ельчанинова, Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. пособие / Н.Б. Ельчанинова. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 130 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039> (дата обращения: 05.12.2022). – Текст : электронный.

2. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учеб. пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 335 с. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018730> (дата обращения: 05.12.2022).
3. Чепурнова, Н. М. Правовые основы прикладной информатики: учеб. пособие / Чепурнова Н.М., Ефимова Л.Л. – Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002558> (дата обращения: 05.12.2022).
4. Чернышов, В.Н. Имитационное моделирование в юриспруденции : учеб. пособие / В.Н. Чернышов, А.В. Платёнкин, А.В. Чернышов. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2014. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277632> (дата обращения: 05.12.2022). – Текст : электронный.

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018
СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение
Google Chrome
Яндекс Браузер
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
ОС Linux Ubuntu
Notepad++
OpenOffice
paint.net
WinDjView

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» <https://www.garant.ru/>
Справочная правовая система «ГАРАНТ» <https://www.consultant.ru/>
ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>
ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>
ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Требования к рейтинг-контролю.

Распределение баллов:

1 модуль: 25 баллов- текущая работа, 5 баллов- рейтинговый контроль
2 модуль: 25 баллов- текущая работа, 5 баллов- рейтинговый контроль
Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 60.
Ответ студента на экзамене оценивается суммой до 40 рейтинговых баллов.

Рейтинг-контроль проводится в форме тестирования с использованием электронной образовательной среды ТвГУ.

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, утвержденного ученым советом ТвГУ.*

По окончании каждого модуля производится оценка качества усвоения студентом изученного материала.

Рейтинговый контроль знаний проводится в соответствии с графиком учебного процесса, который утверждается в установленном порядке. Рейтинговый контроль успеваемости студентов при изучении дисциплины водится в виде тестирования с использованием электронной образовательной среды ТвГУ. Тесты способствуют объективности оценки результатов, обусловленной конкретностью измерителей ответа. С их помощью возможно проверить знания по компонентам (понятия, концепции и пр.), либо в комплексе. Использование тестов фронтально и индивидуально, на всех этапах обучения способствует не только контролю и оценке знаний, но и первичному закреплению, обобщению, систематизации нового материала; развитию специальных умений.

1. Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине

1. Понятие и особенности информационного общества.
2. Представление об информационном обществе.
3. Роль информатизации в развитии общества.
4. Основные задачи информатизации.
5. Информация и ее виды.
6. Свойства информации.
7. Правовая информация.
8. Информационные ресурсы.
9. Информационные продукты и услуги.
10. Информационный рынок и его сектора.
11. Правовое регулирование на информационном рынке.
12. Информационные технологии.
13. Понятие информационной технологии.
14. Этапы развития информационных технологий (ИТ).
15. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ.
16. Роль и место информационных технологий в правовой сфере.
17. Коммуникационные технологии.
18. Коммуникационные каналы.
19. Графическое изображение технологического процесса обработки информации.

20. Базы данных.
21. Структура базы данных.
22. Жизненный цикл информационных систем.
23. Анализ требований к информационным системам.
24. Сетевое планирование внедрения информационных систем.
25. Управление рисками при внедрении информационных систем.
26. Виды и назначение информационно-справочных документов.
27. Определение информационно-справочных документов.
28. Назначение и направленность информационно-справочных документов.
29. Виды информационно-справочных документов
30. Работа с информационно-справочными документами.
31. Классификация правовых ресурсов.
32. Поиск правовых ресурсов.
33. Зарубежные правовые ресурсы.
34. Российские правовые ресурсы.
35. Правовые рассылки.
36. Законодательство Российской Федерации в области информационной безопасности и защиты информации.
37. Понятие и виды защищаемой по законодательству
38. Российской Федерации информации.
39. Правовые аспекты защиты информации с использованием технических средств
40. Организационные методы защиты информации.
41. Защита информации от потери и разрушения.
42. Защита информации от несанкционированного доступа.
43. Защита информации от компьютерных вирусов.
44. Обеспечение защиты информации в компьютерных сетях.
45. Организация защиты информации в автоматизированных информационных системах.
46. Проблемы правового регулирования в сети Интернет.
47. Нарушения авторских прав в сети Интернет.
48. Защита авторских прав в сети Интернет: пути решения проблем.

2. Примерные задачи по информационным технологиям в юридической деятельности

ЗАДАЧА 1

Найдите *рисунок Государственного флага Российской Федерации*. Каким нормативно — правовым актом устанавливается Государственный флаг Российской Федерации? В ответ включите полное название нормативно – правового акта, описание флага. Многоцветный рисунок Государственного флага включите в ответ в графическом виде.

ЗАДАЧА 2

Узнайте, валютой какой страны является *цзяо*? Найдите описание лицевой и оборотной сторон банкноты достоинством в 5 *цзяо*. В ответ включите название нормативно-правового акта и описание лицевой и оборотной стороны банкноты.

ЗАДАЧА 3

Найдите *должностную инструкцию дизайнера*, экспортируйте ее текст в Word, сохраните с именем Дизайнер ФИО в папке со своей фамилией.

ЗАДАЧА 4

Найти *действующие* приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, тематически относящиеся к *лицензированию* отдельных видов деятельности. В ответ включите графическое изображение карточки поиска и число найденных документов.

3. Примерные тесты по дисциплине

1. Информационная технология –

1. процесс обработки, передачи, хранения данных
2. средства и методы сбора, обработки и передачи данных
3. система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники

2. Новая информационная технология:

1. существует в условиях централизованной обработки данных
2. ориентирована на снижение трудоемкости при формировании регулярной отчетности
3. основывается на активном участии пользователей в информационном процессе
4. широко использует пакеты прикладных программ
5. широко использует вычислительные сети
6. не предоставляет пользователю доступ к удаленным базам данных

3 Модели БД бывают

1. иерархическая
2. сетевая
3. системная
4. реляционная

4 СУБД – это программное средство для

1. управления большими информационными массивами
2. обеспечения работы с таблицами чисел
3. создания и редактирования электронных таблиц
4. создания и редактирования текстов

5 База данных

1. таблица, позволяющая хранить и обрабатывать данные и формулы
2. интегрированная совокупность данных, предназначенная для многофункционального использования большого количества приложений

3. прикладная программа для обработки информации пользователя

6 Банк данных

1. специальным образом организованное хранение информационных ресурсов в виде интегрированной совокупности данных

2. совокупность информационных, программных, технических, программных средств и персонала

3. включает в себя БД, СУБД, языки программирования

4. включает в себя БД, СУБД

7 Многократное дублирование информации устраняется путем организации данных в виде:

1. СУБД

2. таблиц

3. текстовых файлов

8 В MicrosoftAccess реализована модель данных:

1. иерархическая

2. сетевая

3. реляционная

9 SQL – это:

1. структурированный язык запросов

2. БД 2. СУБД

3. язык программирования БД

10 Провайдер – это:

1. устройство для подключения к Internet;

2. поставщик услуг Internet;

3. договор на подключение к Internet.

11 Укажите верное определение релевантности:

1. соответствие содержания документа информационному запросу

2. автоматизация процесса информационного поиска соответствие содержания документа информационному запросу

3. набор правил, по которому принимается решение о выдаче документа

12. В реляционных базах данных связи между таблицами могут быть следующих типов:

1 один–к–одному;

2 несколько–ко–многим;

3 один–ко–многим;

4 один–к–нескольким.

13 Протокол передачи данных в сети — это:

1 юридически оформленный документ для обеспечения сохранности данных; 2 правила передачи данных и поиска адресата в сети, язык общения в сети;

3 алгоритм взаимодействия, оформленный документально;

4 название способа управления передачей данных.

14. Какие виды поиска реализованы в современных справочных правовых системах:

1 по реквизитам;

2 тематический;

3 по аналогии;

4 по тексту документов.

15. Задайте правильную последовательность работе с СПС:

1 работа с текстом документа;

2 выбор раздела информационного массива;

3 построение и работа со списком документов;

4 формирование запроса на поиск документов.

16. Для того чтобы в СПС быстро переместиться к нужному фрагменту документа, не повторяя поиск, необходимо:

1 сохранить документ в папку;

2 поставить на фрагмент закладку;

3 сохранить документ в текстовый редактор;

4 такой возможности в СПС нет.

4. Темы для написания рефератов по курсу «Информационные технологии в юридической деятельности»

1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления (функции).
2. Объект, предмет, структура и основные методы информационных технологий в юриспруденции. Соотношение с другими видами юридических дисциплин информационного цикла.
3. Политика Российской Федерации в области информационных технологий. Нормативные акты, регулирующие вопросы в сфере информационных технологий.
4. Понятие информации и правовой информации. Признаки информации и правовой информации. Сведения и данные, их отличие от информации.
5. Правовая информация по структуре и уровню доступа.
6. Понятие информационных технологий, их цель, методы.
7. Существующие классификации (методов) информационных технологий. Информационные технологии по видам юридической деятельности.
8. Интернет и СМИ – как особые технологии распространения информации и информации, имеющей правовое значение.

9. Правительственные программы в области информатизации: концепция «электронного государства», программы «электронная Россия» и «электронное правительство». Этапы выполнения программ.
10. Понятие электронного документооборота. Отличие электронного документооборота от электронного документа и электронного обмена данными.
11. Электронная подпись. Удостоверяющие центры. Юридическое значение электронной подписи.
12. Понятие информационных процессов и их виды. Роль СМИ в реализации информационных процессов.
13. Понятие информационных систем, их классификация и применение в юридической деятельности.
14. Общая характеристика автоматизированных рабочих мест (АРМ) юристов различных профилей: судьи, прокурора, следователя, адвоката, нотариуса, эксперта. Проблемы создания АРМ юриста.
15. Справочно-правовые системы (СПС) и их виды. Общая организация и отличия. Преимущества и недостатки СПС (на примере «КонсультантПлюс» и «Гарант»). Мобильные СПС.
16. СПС «Законодательство России», ее отличие от других справочно-правовых систем. Преимущества и недостатки.
17. Справочно-правовые системы нового поколения: экспертная юридическая система «LEXPRO» и СПС «Контур-Норматив», их отличительные особенности, достоинства и недостатки.
18. Оборудование компьютерной техники и периферийных устройств. Устранение видимых причин неполадок в компьютерной технике.
19. Оптимальный набор периферийных устройств для АРМ юриста. Мобильные устройства (iPhone, iPad и т.п.) и их эффективное применение в юридической деятельности.
20. Операционная среда Windows. Структура операционной системы Windows и правила работы в ней.
21. Создание и редактирование правовых документов в текстовом редакторе MS Word. Некоторые элементы автоматизации юридической техники.
22. Способы представления результатов юридической деятельности. Кодирование правовой информации.
23. Автоматизированные базы данных по правовым проблемам (MS Excel и MS Access, пакет прикладных программ «Statistica»). Создание и обработка банка данных правовой информации в зависимости от вида юридической деятельности.
24. Статистический анализ правовых материалов: судебные решения, уголовные дела, акты экспертиз и т.п.
25. Информационное облако. Понятие, структура, предназначение, перспективы применения в юридической деятельности.
26. Общая характеристика информатизации правотворческой деятельности и деятельности судов. Базовая идея информатизации судебной деятельности (деятельности по осуществлению правосудия) в Российской Федерации.

27. Автоматизация форм и видов систематизации законодательства. Причины ограничения автоматизации консолидации и кодификации. Компьютеризация систематизации судебных актов.
28. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания и Министерства юстиции РФ.
29. Информационные технологии в судах общей юрисдикции. ГАС «Правосудие». Структура информационного ресурса судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.
30. Видеоконференцсвязь в судах общей юрисдикции: цели, функции, субъекты, техническое обеспечение, ограничения применения. Перспективы развития. Мобильные средства защиты свидетеля.
31. Автоматизированное рабочее место «Мировой судья»: цели, функции, структура, программно-технический уровень оснащения.
32. Информационные технологии в арбитражных судах Российской Федерации. Информационно-правовой и программно-технический уровень информатизации.
33. Понятие электронного правосудия: предназначение, решаемые задачи, виртуальная основа. Перспективы развития (Интернет-суды и т.п.).
34. Электронный документооборот в системе арбитражных судов Российской Федерации.
35. Электронный страж и видеоконференцсвязь в системе арбитражных судов: понятие, предназначение, субъекты, техническое оснащение, проблемы и перспективы развития. Аудиопротоколирование судебных заседаний. Перспектива перевода судебного дела на цифровые носители.
36. Дальнейшие перспективы внедрения ИТ-технологий в судебных органах. ИТ-технологии в судебных органах зарубежных стран.
37. Понятие информационных технологий следственной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. Геоинформационные системы. Мобильные технологии.
38. Информационная безопасность: задачи, объекты и методы ее обеспечения. Официальные органы, обеспечивающие информационную безопасность в Российской Федерации.
39. Понятие защиты информации. Уровни защиты информации.
40. Угрозы информационным системам и их виды. Программы-шпионы. Методы защиты информации.
41. Техническое и программное обеспечение информационной безопасности в зависимости от видов юридической деятельности.
42. Система защиты информации. Информационное оружие. Компьютерные вирусы. Деблокеры. Информационные войны.
43. Правовое обеспечение информационной безопасности. Концепция национальной безопасности РФ и Доктрина информационной безопасности РФ.
44. Компьютерные преступления (киберпреступность). Киберпреследование. Защита информации при работе в сети Интернет.

45. Признаки незаконного проникновения в компьютерную систему. Дальнейшие действия в случае обнаружения незаконного проникновения в компьютерную систему.

5. Критерии оценивания заданий, выполняемых обучающимися в ходе освоения дисциплины

1. Критерии оценивания работы в малых группах

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 баллов	<p>Студентами продемонстрирована способность работать в составе команды, организовывать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются собственные суждения и аргументированные умозаключения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу.</p> <p>Демонстрируется понимание проблемы, её актуальности, а также готовность к сотрудничеству, толерантность.</p>
3 балла	<p>Студентами в целом продемонстрирована способность работать в составе команды, организовывать работу исполнителей, вести диалог.</p> <p>Студенты демонстрируют отдельные навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются и обосновываются суждения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу.</p> <p>Демонстрируется понимание проблемы, её актуальности.</p>
1 балл	<p>Студенты, работая в команде, не могут эффективно организовать её работу, вести диалог, принимать решения. Студенты способны пользоваться ограниченными информационными ресурсами.</p> <p>Формулируются некоторые суждения, не в достаточной степени обоснованные, без аргументации.</p>
0 баллов	<p>Студенты, работая в команде, не могут эффективно организовать её работу, вести диалог, принимать решения. Студенты не способны пользоваться информационными ресурсами.</p> <p>Формулируются некоторые суждения, не в достаточной степени обоснованные, без аргументации.</p>

2. Критерии оценивания тестовых заданий

Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 балла	Студент дал правильные ответы на вопросы теста.
2 балла	Студент дал правильные ответы на половину вопросов из теста.
1 балл	Студент дал правильные ответы на третью часть вопросов из теста.
0 баллов	Студент не дал правильные ответы ни на один вопрос из теста.

3. Критерии оценивания контрольных заданий

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 балла	Студент выполнил задание полностью.
3 балла	Студент выполнил только первую или вторую часть задание полностью.
2 балл	Студент выполнил задание частично.
0 баллов	Студент не выполнил задание полностью.

4.Критерии оценивания презентаций

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 баллов	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит достоверную информацию. Все заключения подтверждены надлежащими источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования соответствующей изучаемому курсу терминологии. Содержание презентации свидетельствует о её актуальности. В презентации в достаточном количестве имеются графические иллюстрации, диаграммы, примеры из СМИ. Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении.</p> <p>Презентация корректно оформлена (фон, шрифт, заголовки и т.п.). Объём презентации составляет – 8-10 слайдов. Объём текста не превышает 10-15% общего объёма презентации.</p> <p>Студент удерживает внимание и может управлять аудиторией в ходе выступления. Студент продемонстрировал уверенное владение навыками публичной речи.</p> <p>Студент рассказывает презентацию, используя слайды в качестве поддержки.</p>
3 балла	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация в целом содержит достоверную информацию, основана на нормах действующего законодательства. Основные заключения подтверждены достоверными источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования юридической терминологии.</p> <p>Содержание презентации свидетельствует о её актуальности. В презентации имеются графические иллюстрации, диаграммы, примеры из судебной и правоприменительной практики и т.д. Материал изложен в логической последовательности. Имеются выводы в заключении.</p> <p>Имеются недостатки в техническом оформлении (фон, шрифт, заголовки, схемы, рисунки). Не в полной мере выдержан объём презентации (меньше или больше 8-10 слайдов). Объём текста превышает 15% общего объёма презентации.</p> <p>Студент владеет отдельными навыками публичных выступлений. В основном рассказывает презентацию, используя слайды в качестве поддержки, иногда зачитывает текст слайдов.</p>

1 балл	<p>Тема презентации в целом соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит неточности, основана на нормах недействующего законодательства. Нарушена логическая последовательность изложения материала.</p> <p>Имеются отдельные недостатки в техническом оформлении. Не соблюдены требования к объёму презентации и объёму текстовой информации.</p> <p>Студент не в достаточной степени овладел навыками публичных выступлений. Зачитывает презентацию.</p>
0 баллов	<p>Тема презентации не соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит грубые неточности, основана на нормах устаревшего законодательства. Нарушена логическая последовательность изложения материала.</p> <p>Имеются серьёзные недостатки в техническом оформлении. Не соблюдены требования к объёму презентации и объёму текстовой информации.</p> <p>Студент не овладел навыками публичных выступлений.</p>

VII. Материально-техническое обеспечение

№	Дисциплина	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Информационные технологии в юридической деятельности	Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	<p>Монитор Acer TFT 20" V203 HCB black</p> <p>Монитор LG 1510S</p> <p>Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D</p> <p>Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/In Win 400W/ Win 7 Starter</p> <p>Сканер EPSON Perfection V30</p> <p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro E7400/2* 1024Mb DDR800/T</p>	<p>Google Chrome</p> <p>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows</p> <p>СПС ГАРАНТ аэро</p> <p>СПС КонсультантПлюс: версия Проф.</p> <p>Многофункциональный редактор ONLYOFFICE бесплатное ПО</p>

			<p>160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТО P 20" LG W2043S-PFpf</p> <p>Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD- RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB</p> <p>Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kg) с потолочным креплением</p> <p>Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см)</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/ 4096/500/DVD-RW</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p>	
--	--	--	---	--

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения