

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 27.09.2023 14:55:18  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**Иностранный язык**

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль)

**Социальная работа с различными группами населения**

Для студентов 1-2 курсов очной формы обучения

**БАКАЛАВРИАТ**

Составитель: доцент Латощенко Ю.В.

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Целью освоения дисциплины является:** формирование и развитие у обучающихся общекультурной компетенции (УК-4). Выпускники, освоившие программу бакалавриата, *должны обладать способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.*

В рамках указанной цели данный курс «Иностранный язык» призван обеспечить развитие когнитивных и исследовательских умений, повышение уровня информационной культуры; способствовать расширению кругозора и воспитанию толерантности и уважения к духовным ценностям стран изучаемого языка; развивать способность к самообразованию, а также обеспечить повышение уровня учебной автономии будущих бакалавров.

**Задачами освоения дисциплины являются:**

- 1) расширить и закрепить уровень владения студентами иностранным языком;
- 2) развивать необходимые для студентов навыки аналитического чтения, что позволит им более эффективно читать, анализировать и оценивать печатные материалы;
- 3) развивать у студентов навыки аудирования, позволяющие им понимать и эффективно использовать поступающую информацию;
- 4) развивать у студентов навыки говорения, позволяющие им эффективно и конструктивно использовать знания в области общего иностранного языка;
- 5) сформировать практическое владение языком как средством письменного и устного общения в ситуациях бытовой и учебно-социальной сферы.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - обязательная часть учебного плана.

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - обязательная часть учебного плана. Дисциплина связана с этой и другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): Русский язык и культура речи, Основы профессиональной деятельности и мышления, Социальная работа в поликультурной среде, Стратегии развития профессиональной карьеры.

Курс «Иностранный язык» способствует повышению общеречевой и социальной культуры студентов. Дисциплина «Иностранный язык» нацелена, прежде всего, на повышение уровня практического владения современным иностранным языком. Учебный курс по иностранному языку призван помочь студентам совершенствовать навыки владения иностранным языком в различных ситуациях общения, что необходимо специалисту подобного профиля для успешной коммуникации и плодотворной профессиональной деятельности.

**Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины:** знание 1000 единиц

*бытовой лексики, умение читать и писать на иностранном языке, знание основ грамматики языка, полученные обучающимся в средней общеобразовательной школе*

**3. Объем дисциплины: для очной формы обучения:** 9 зачетных единиц, 324 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 0 часов, практические занятия 162 часов; самостоятельная работа: 135 часов, контроль - 27 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий УК-4.4 Выполняет для различных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный УК 4.6 Устно представляет результаты деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения** - экзамен в 4 семестре, зачёт в 1,2,3 семестрах

**6. Язык преподавания немецкий.**