

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.08.2023 10:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2611b575f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»**

**Институт непрерывного образования
Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки**

ПРИНЯТО

Ученым советом ИнНО
«03» *сентября* 20*23* г.
Протокол № *7*



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

Л. Н. Скаковская

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**КОММУНИКАТИВНЫЙ КУРС ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА
(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)**

Тверь, 2020

1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель программы – формирование у слушателей навыков коммуникации на английском языке.

Задачи программы:

- освоение слушателями грамматики английского языка;
- формирование навыков реферирования и перевода текстов;
- отработка моделирования коммуникативных ситуаций;
- формирование навыков ведения дискуссии на английском языке.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 – Лингвистика (бакалавриат), а также профессиональным стандартом 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н) с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014 года, 19 февраля 2015 года и 23 августа 2016 года с учетом требований Единого классификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел: квалификационные характеристики должностей работников образования), утвержденного приказом Минздравсоцразвития №761-н от 26.08.2010 с изменениями и дополнениями от 31.05.2011и направлена на формирование профессиональных компетенций:

ПК-1: способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов;

ПК-2: владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций);

В результате изучения программы слушатель должен:

Знать:

- иностранный язык и уметь применять его в связи с профессиональными задачами;

- знать правила отбора языковых средств при создании текстов разных жанров;

Уметь:

- использовать знание английского языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;

- использовать иностранный язык для чтения литературы (общей и профессиональной), работы в Интернет – сети

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке;

- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на английском языке.

- функциональными навыками, необходимыми для выполнения письменных учебных заданий в формате эссе, реферата, статьи, экспертного заключения, рецензии, графического моделирования (перевода информации в графическую форму.

Преподавание английского языка строится на основе современных методов, приемов, средств (аудиовизуальных, компьютерной техники и т. д.) и форм обучения, способствующих реализации всех целей изучения языка, интенсификации процесса обучения.

Трудоемкость программы: 144 ак. часа.

Режим занятий: 2 ак. часа в день (2-3 дня в неделю).

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.