

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.10.2023 12:24:07
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Менеджмент качества

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Управление в организации

Для студентов 4 курса очной формы обучения
и 4 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Лапшин С.В., к.х.н., доцент

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом

Менеджмент качества

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью освоения дисциплины (или модуля) является: обеспечение фундаментальной и практической профессиональной подготовки студентов в области теории и практики менеджмента качества, обеспечения качества, отечественного и зарубежного опыта управления качеством, а также освоения методами оценки результативности системы качества.

Задачами освоения дисциплины (или модуля) являются:

- дать знания для целостного понимания механизма управления качеством, оптимизации управленческих решений в области обеспечения качества;
- развитие практических навыков в разработке систем качества.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина «Менеджмент качества» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации».

В содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Основы теории управления, Стратегический менеджмент, Управление персоналом организации и др.

4. Объем дисциплины (или модуля):

По очной форме: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 36 часов, практические занятия 36 часов, самостоятельная работа: 36 часов.

По заочной форме: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 6 часов, практические занятия 4 часов, самостоятельная работа: 94 часов, контроль – 4 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
ОПК-6 - Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Промежуточный уровень Владеть: <ul style="list-style-type: none">- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации на основе рассчитанных производственно-экономических показателей.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать производственно-экономические показатели и выявлять основные факторы, влияющие на них;- определять основные проблемы в организации на осно-

	<p>ве рассчитанных показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать альтернативные варианты решений, их сравнивать с учетом основных производственно-экономических показателей и осуществлять выбор в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственно-экономические показатели организации; - методы принятия управленческих решений; - особенности, цели и задачи операционной (производственной) деятельности; - факторы, влияющие на принятие решений в управлении производством.
<p>ПК-13 - Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Промежуточный уровень</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями адаптации и моделирования бизнес-процессов; - способами реорганизации конкретных бизнес-процессов в организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптировать модели бизнес-процессов к конкретной организации; - проводить реорганизацию конкретных бизнес-процессов в организации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности бизнес-процессов в различных организациях; - способы адаптации и реорганизации бизнес-процессов к конкретным организационным условиям.

6. Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Язык преподавания русский.