

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 29.09.2022 15:24:04
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2a1b3608

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Неналоговые расчеты и платежи

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Маркетинг

Для студентов очной формы обучения

Составитель: Досаева А.Л., к.э.н.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

Неналоговые расчеты и платежи

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Неналоговые расчеты и платежи» является формирование базовых знаний и практических навыков по исчислению таможенной пошлины, платежей за использование лесного фонда, страховых взносов на обязательное социальное страхование и платежей за негативное воздействие на окружающую среду.

Задачами освоения дисциплины являются

- - изучение нормативного регулирования порядка исчисления и уплаты неналоговых платежей;
- приобретение практических навыков исчисления неналоговых платежей;
- исследование особенностей ведения бухгалтерского учета расчетов по неналоговым платежам.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина "Неналоговые расчеты и платежи" является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Маркетинг».

Преподавание данной дисциплины в содержательно-логическом плане связано с такими дисциплинами, как: Теория организации, Экономика организации и др.

4. Объем дисциплины:

Очная форма: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 36 час., практические занятия 36 час., **самостоятельная работа** 72 часа, контроль 36 часов.

Заочная форма: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 4 час., практические занятия 4 час., **самостоятельная работа** 163 часа, контроль 9 часов.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Промежуточный уровень: Владеть: - способами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск и идентификацию нормативных и правовых документов, необходимых для решения задач профессиональной деятельности; - анализировать и применять нормативные и правовые документов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности в конкретной ситуации.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности применения отдельных нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности в конкретных ситуациях.
<p>ПК-4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Начальный Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки активов организации; - методами управления оборотным капиталом
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать активы организации; - определять приоритеты при принятии решений об управлении оборотным капиталом организации.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие активов, оборотного капитала, дивидендной политики; - методы оценки активов организации; - методы управления оборотным капиталом.
	<p>Промежуточный уровень Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансового менеджмента; - способами разработки и принятия инвестиционных решений, решений по финансированию проектов и программ; - способами принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала организации.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать альтернативные варианты решений об объемах и направлениях инвестирования и финансирования; - принимать решения по формированию дивидендной политики и структуры капитала организации.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы финансового менеджмента; - условия, принципы и формы инвестирования и финансирования; - основные операции на мировых рынках в условиях глобализации;

	- способы принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
--	---

6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

7. Язык преподавания русский

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1. Таможенные пошлины	20	4	6	10
2. Платежи за использование лесного фонда	18	4	4	10
3. Плата за негативное воздействие на окружающую среду	18	4	4	10
4. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование	20	6	4	10
5. Страховые взносы на обязательное социальное страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством	24	6	8	10
6. Страховые взносы по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	22	6	6	10
7. Страховые взносы на обязательное медицинское страхование	22	6	4	12
Контроль	36			
ИТОГО	180	36	36	72

2. Для студентов заочной формы обучения – ускоренное обучение по индивидуальному плану

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1. Таможенные пошлины	25	2	-	23
2. Платежи за использование лесного фонда	25	-	2	23
3. Плата за негативное воздействие на окружающую среду	23	-	-	23
4. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование	25	-	2	23
5. Страховые взносы на обязательное социальное страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством	25	2	-	23
6. Страховые взносы по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	23	-	-	23
7. Страховые взносы на обязательное медицинское страхование	25	-	-	25
Контроль	9	-	-	-
ИТОГО	180	4	4	163

Учебная программа дисциплины

Тема 1. Таможенные пошлины

Таможенные пошлины и их виды. Ввозные и вывозные таможенные пошлины. Нормативно-правовое регулирование таможенной пошлины. Элементы обложения таможенными пошлинами. Таможенная стоимость и методы ее определения. Таможенный тариф. Льготы по уплате таможенных пошлин и основание для их предоставления.

Тема 2. Платежи за использование лесного фонда

Арендная плата или плата по договору купли-продажи лесных насаждений. Порядок и сроки уплаты платежей за использование лесного фонда. Льготы по уплате платежей за пользование лесным фондом.

Тема 3. Плата за негативное воздействие на окружающую среду

Виды негативного воздействия на окружающую среду. Плательщики платы за негативное воздействие на окружающую среду. Нормативы платы и порядок их корректировки. Порядок исчисления, сроки уплаты и представления отчетности.

Тема 4. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование

Субъекты обязательного пенсионного страхования. Объект обложения страховыми взносами и база для начисления страховых взносов. Тарифы страховых взносов в ПФР. Учет расчетов с ПФР. Отчетность по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование.

Тема 5. Страховые взносы на обязательное социальное страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством

Субъекты обязательного социального страхования. Объект обложения страховыми взносами, подлежащими уплате в ФСС. Порядок определения базы по страховым взносам на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Страховой тариф. Виды обеспечения по социальному страхованию. Порядок исчисления пособия по временной нетрудоспособности в связи с болезнью и травмой, пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком. Учет расчетов с ФСС. Отчетность по страховым взносам на социальное страхование.

Тема 6. Страховые взносы по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Субъекты страхования. База для начисления страховых взносов. Класс профессионального риска и размер страхового взноса. Скидки и надбавки к страховым тарифам. Виды обеспечения по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Порядок исчисления пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.

Тема 7. Страховые взносы на обязательное медицинское страхование

Субъекты страхования. Объект обложения страховыми взносами, подлежащими уплате в ФФОМС. Порядок определения базы по страховым взносам на ОМС. Страховой тариф. Учет расчетов с ФФОМС. Отчетность по страховым взносам на ОМС.

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

3.1 Методические указания по проведению практических занятий

Цель практических занятий – углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана.

На практическом занятии преподаватель излагает материал согласно сформированным темам, выбирает форму его проведения, обучающиеся получают задание от преподавателя, выполняют его. Преподаватель проводит проверку правильности его выполнения. Следует отметить, что студенты должны быть готовы ответить на вопросы преподавателя или студентов, которые связаны с темой задания.

Перед проведением практического занятия должен быть подготовлен необходимый материал или выбран объект, которым обучающиеся будут оперировать, используя полученную теоретическую базу.

Практические занятия по курсу дисциплины помогут обучающимся приобрести навыки применения полученных знаний в практической деятельности, а также навыки выработки своих собственных суждений и осуществления определенных конкретных действий.

В случае необходимости обучающийся может получить консультацию по выполнению задания у преподавателя или в порядке взаимного консультирования студентов. После окончания выполнения задания студент должен довести полученный результат до преподавателя, при необходимости оформить его в установленном порядке, и получить оценку в рамках рейтинговой системы оценки знаний. В случае, если выполнение задания вызвало определенные затруднения, и не было выполнено в аудиторное время, студент имеет право получить разрешение у преподавателя на его доработку в домашних условиях.

Содержание практических занятий (ПЗ)

№ п/п	Наименование модулей и тем	Тема занятия, с указанием основных вопросов	Формы текущего контроля
1.	Таможенные пошлины	<p><i>1. Нормативно – правовое регулирование таможенной пошлины.</i></p> <p><i>2. Виды таможенных пошлин.</i></p> <p><i>3. Элементы обложения таможенными пошлинами.</i></p> <p><i>4. Порядок исчисления и уплаты таможенных пошлин.</i></p> <p><i>Решение задач по исчислению сумм таможенной пошлины, подлежащей уплате.</i></p>	Опрос, задания
2.	Платежи за использование лесного фонда	<p><i>1. Нормативно-правовое регулирование платежей за использование лесного фонда.</i></p> <p><i>2. Порядок исчисления и сроки уплаты платежей за использование лесного фонда.</i></p> <p><i>3. Льготы по уплате платежей за пользование лесным фондом.</i></p> <p><i>Решение задач по исчислению суммы платы за использование лесного фонда.</i></p>	Опрос, задания
3.	Плата за негативное воздействие на	<p><i>1. Нормативно-правовое регулирование платы за</i></p>	Опрос, задания

	окружающую среду	<p><i>негативное воздействие на окружающую среду.</i></p> <p><i>2. Нормативы платы и порядок ее исчисления.</i></p> <p><i>3. Порядок применения поправочных коэффициентов при расчете платы за загрязнение окружающей среды.</i></p> <p><i>Решение задач по исчислению платы за загрязнение окружающей среды, размещение отходов и другие виды вредного воздействия.</i></p>	
4.	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование	<p><i>1. Пенсионная система РФ.</i></p> <p><i>2. Субъекты обязательного пенсионного страхования.</i></p> <p><i>3. Порядок определения базы для начисления страховых взносов в ПФР различными категориями страхователей.</i></p> <p><i>4. Тарифы страховых взносов в ПФР.</i></p> <p><i>5. Виды страхового обеспечения их ПФР.</i></p> <p><i>6. Отчетность по обязательным страховым взносам в ПФР.</i></p> <p><i>Решение задач по исчислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.</i></p>	Опрос, задания
5.	Страховые взносы на обязательное социальное страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством	<p><i>1. Субъекты обязательного социального страхования по временной нетрудоспособности и в связи с материнством.</i></p> <p><i>2. Порядок определения базы для начисления страховых взносов по временной нетрудоспособности и в связи с материнством.</i></p> <p><i>3. Страховые тарифы в ФСС.</i></p> <p><i>4. Виды страхового обеспечения из ФСС.</i></p> <p><i>5. Порядок начисления и отражения в учете пособий из ФСС.</i></p> <p><i>6. Отчетность в ФСС по</i></p>	Опрос, задания

		<p><i>социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.</i></p> <p><i>Решение задач по начислению страховых взносов по страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, пособия по временной нетрудоспособности в связи с болезнью и травмой, пособия по беременности и родам, пособия по уходу за ребенком.</i></p>	
6.	<p>Страховые взносы по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p>	<p><i>1. Субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</i></p> <p><i>2. Порядок определения базы для начисления страховых взносов в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.</i></p> <p><i>3. Классы профессионального риска и страховые тарифы.</i></p> <p><i>4. Виды обеспечения по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и порядок их исчисления.</i></p> <p><i>Решение задач по начислению страховых взносов и пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.</i></p>	Опрос, задания
7.	<p>Страховые взносы на обязательное медицинское</p>	<p><i>1. Субъекты обязательного медицинского страхования.</i></p>	Опрос, задания

	страхование	<p>2. Порядок определения базы для начисления страховых взносов на обязательное медицинское страхование различными категориями страхователей.</p> <p>3. Страховые тарифы в ФФОМС.</p> <p>4. Виды обеспечения по ОМС.</p> <p>Решение задач по начислению и отражению в учете страховых взносов на обязательное медицинское страхование.</p>	
--	-------------	--	--

3.2 Методические указания студентам по организации самостоятельной работы:

Виды самостоятельной работы обучающихся:

1/ работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия вне аудиторных занятий;

2/ индивидуальная и коллективная деятельность, направленная на усвоение теоретического материала, формирование и развитие различных умений и навыков в рамках учебных занятий и вне расписания;

3/ деятельность обучающихся, разделяющаяся на обязательную (подготовка к учебным занятиям) и дополнительную (самообразование), которая организуется в соответствии с их личными запросами и интересами, не контролируется и не направляется извне.

Характер самостоятельной работы студентов

1/ репродуктивный – самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.;

2/ познавательно-поисковый – подготовка презентаций, выступлений, выполнение различных видов работ в рамках учебного плана;

3/ творческий – выполнение творческих заданий, подготовка выпускной квалификационной работы и др.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат является одной из форм самостоятельной зачетной работы студентов. Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;

– приложения.

Каждая структурная часть реферата начинается с новой страницы. Общий объем реферата не должен превышать 20 страниц.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

Содержание включает порядковые номера, наименование разделов и подразделов с указанием номеров начальных страниц. Введению, заключению, библиографическому списку порядковые номера не присваиваются.

Содержание размещают с новой страницы после титульного листа. Слово «содержание» располагается посередине страницы с прописной буквы или прописными буквами, выделяется «жирным шрифтом». Содержание является второй страницей реферата, номер на странице проставляется в нижней части страницы посередине.

Введение должно содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы, содержать цель и задачи выполнения работы.

В основной части должна быть раскрыта тема. В данном разделе, как правило, разделенном на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

В заключении подводятся итоги, излагаются выводы, делаются обобщения (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

Библиографический список составляется и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

В работе должны быть ссылки на источники информации. В ограниченном объеме допускается цитирование с обязательным указанием источников информации. Недопустимо использование в работе необработанных и неотредактированных текстов из Интернет-ресурсов.

Оригинальность текста 50%.

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю)

Сформирован на основе карты компетенций.

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций ОПК-1, ПК-4

Этап формирования компетенции, в котором участвует	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
---	---	---

дисциплина		
ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Промежуточный владеть	<p>В целях контроля владения методиками исчисления неналоговых платежей выполнить задание 1</p> <p>Задание 1</p> <p>1. Возникает ли объект обложения таможенной пошлиной при ввозе из Республики Беларусь товаров, произведенных в Республике Беларусь?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов. • Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла. • Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла. <p>Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</p>
Промежуточный уметь	<p>Демонстрируя умения, исчислить суммы неналоговых платежей выполнить задание 2</p> <p>Задание 2</p> <p>Организация выплатила работнику материальную помощь в сумме 100000руб. Определите базу для начисления страховых взносов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов. • Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла. • Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла. <p>Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</p>
Промежуточный знать	<p>Демонстрируя знания в области неналоговых платежей, дать развернутые ответы на вопросы задания 3, ссылаясь на нормативные акты</p> <p>Задание 3</p> <p>1. Укажите, какие суммы выплат в пользу работников и при каких условиях не облагаются страховыми взносами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стоимость выданной спецодежды; - подарки работникам; - материальная помощь работнику в связи с рождением ребенка. <p>2. Что является объектом обложения при пользовании лесным фондом?</p>	<p>Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 5 баллов.</p> <p>Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 4 балла.</p> <p>Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой – 3 балла.</p> <p>Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.</p>
ПК-4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки		

активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
Начальный владеть	<p>Выполнить задание 4. Задание 4. Составить глоссарий, раскрывающий сущность социального страхования, основные элементы страховых взносов</p>	<p>Представлен глоссарий не менее 10 понятий, имеются развернутые их трактовки – 5 баллов. Представлен глоссарий не менее 10 понятий, отдельные трактовки в узком формате – 4 балла. Представлен глоссарий менее 10 понятий, отдельные трактовки ошибочны – 3 балла. Представлен глоссарий менее 10 понятий, трактовки содержат ошибки по содержанию и грамматике – 0 балла.</p>
Начальный уметь	<p>Выполнить задание 5. Задание 5. 1. По договору авторского заказа организация начислила Петровой О.Л. гонорар за научную статью в размере 5000 руб. Определите базу по страховым взносам для случаев: - Петрова О.Л. не предоставила документы, подтверждающие расходы; - расходы по исполнению договора подтверждены документами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов. • Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла. • Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла. <p>Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</p>
Начальный знать	<p>Дать ответы на тесты задание 6. Задание 6*</p>	<p>75% правильных ответов – 5 баллов. 65% правильных ответов – 4 балла. 55% правильных ответов – 3 балла. Менее 50% правильных ответов – 0 баллов.</p>
Промежуточный владеть	<p>– приемами составления расчетов и выплат из государственных внебюджетных фондов по обязательным видам страхования; – приемами составления расчетов и размеров взносов в государственные внебюджетные фонды;</p>	<p>Имеется полное решение, включающее правильный ответ – 5 баллов решение недостаточно обосновано – 3 балла дано неверное решение – 0 баллов</p>
Промежуточный уметь	<p>– рассчитывать размер пособия по временной нетрудоспособности и иные пособия и отражать их на счетах бухгалтерского учета; – исчислять страховые взносы на обязательное социальное, медицинское и пенсионное страхование;</p>	<p>Имеется полное решение, включающее правильный ответ – 5 баллов решение недостаточно обосновано – 3 балла дано неверное решение – 0 баллов</p>

	<p>подготавливать отчетность в ФНС и во внебюджетные фонды</p> <p>Задание:</p> <p>Сергеева К.С. принята на работу в организацию ОАО «НикаМода» с 1 февраля 2015 г. Она проболела с 21 февраля 2015 г. по 27 февраля 2015 г. включительно. До поступления на работу имела страховой стаж 7 лет. Расчетный период с 1 января 2013 г. по 31 декабря 2014 г. Также учитываются выплаты за эти годы, подтвержденные справками с предыдущих мест работы, а именно в ОАО «ЗимаЛето» за 2013 г. фактический заработок Сергеевой составил 60 000 рублей, а за 2014 г. – 83 000 рублей. (МРОТ на 2015 г. составил 5965 руб.).</p> <p><i>Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности</i></p>	
<p>Промежуточный очный знать</p>	<p>–нормативно-правовую базу для исчисления страховых социальных взносов;</p> <p>–порядок исчисления и уплаты страховых взносов по обязательным видам страхования.</p> <p><u>Написание реферата</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус государственных внебюджетных фондов 2. Роль внебюджетных фондов в осуществлении социальной политики государства 3. Программы социальных реформ в России и их финансовое обеспечение 4. Негосударственные пенсионные фонды в РФ, их роль и значение, правовой статус. 5. Опыт зарубежных стран по пенсионному обеспечению, социальному и медицинскому страхованию граждан. 6. Зарубежный опыт функционирования пенсионных фондов 7. Пути совершенствования пенсионного обеспечения в России 8. Опыт организации социального страхования в зарубежных странах. 	<p>Тема раскрыта с опорой на соответствующие нормативные положения – 3 балла</p> <p>Хозяйственные факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла</p> <p>Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла операции – 1 балл</p> <p>Допущены фактические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов</p> <p>Оригинальность текста составляет свыше 75% - 3 балла</p> <p>Оригинальность текста составляет 50-74 % - 2 балла</p> <p>Оригинальность текста составляет 25-49 % - 1 балл</p> <p>Оригинальность текста составляет менее 25% - 0 баллов</p> <p>реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 1 балл</p> <p>Отражение в плане ключевых аспектов темы – 2 балла;</p> <p>Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы – 1 балл;</p> <p>Полное соответствие содержания теме – 2 балла;</p> <p>Частичное соответствие содержания теме – 1 балла;</p> <p>Все представленные выводы</p>

		обоснованы – 2 балла; Аргументирована часть выводов – 1 балл. Верно оформлены ссылки на используемую литературу – 1 балл Соблюдены правила орфографической, пунктуационной, стилистической культуры – 1 балл; Соблюдены требования к объёму реферата – 1 балл.
--	--	--

Задание 6*

1. Какие органы с 01.01.2017 осуществляют контроль за взиманием страховых взносов?

А) с 1 января 2017 года никаких изменений не произошло.

Б) налоговые органы, кроме страховых взносов от НС и ПЗ, администрирование которых остается в ведении ФСС России.

В) налоговые органы, ПФР России, ФСС России.

2. Какие органы с 1 января 2017 года осуществляют функцию по администрирование расходов на выплату страхового обеспечения на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ВНиМ)?

А) налоговые органы.

Б) ПФР России.

В) ФСС России.

Г) налоговые органы совместно с ФСС России.

3. Куда необходимо предоставлять информацию по персонифицированному учету плательщику взносов?

А) ФНС России.

Б) ФСС России.

В) ПФР России.

Г) в ФНС и ПФР России одновременно.

4. Какой квартальный отчет необходимо сдавать в ФСС России в текущем году?

А) с 1 января 2017 года в ФСС России отчетность не представляется.

Б) старую форму отчета 4-ФСС.

В) новую форму расчета 4-ФСС, в которой также представлен расчет на обязательное социальное страхование от НС и ПЗ, а также по расходам на выплату страхового обеспечения.

5. Какой вид отчетов необходимо сдавать в ПФР России в текущем году?

А) с 1 января 2017 года в ПФР России отчетность не представляется.

Б) все сдаем как и раньше (до 2017 г.), изменений нет.

В) квартальная отчетность упразднена, сдаем только формы СЗМ- М, реестры ДСВ - 3 при необходимости и ежегодный отчет о стаже.

Г) сдаем отчет в ФНС России, они сами пересылают в ПФР России.

6. Куда необходимо представлять квартальный отчет по страховым взносам в текущем году?

А) в ПФР и ФСС России одновременно.

Б) в ФНС России. В) в ПФР и ФНС России. 7. Выберите верные варианты тарифов страховых взносов с 1 января 2017 года. Правильных ответов может быть несколько.

А) основной тариф в ПФР в 2017-2018 годах составляет в пределах установленной предельной величины базы для исчисления взносов 22%, свыше установленной предельной величины базы - 10%, взносы в ФОМС - 5,1%.

Б) взносы на обязательное социальное страхование на случай ВНиМ в пределах предельной базы увеличатся до 3,1%.

В) взносы на обязательное социальное страхование на случай ВНиМ в пределах предельной величины базы - 2,9%.

8. Сроки уплаты страховых взносов в текущем году.

А) сроки уплаты страховых взносов изменились, перечислять их нужно ежемесячно не позднее 20 числа следующего календарного месяца.

Б) сроки уплаты страховых взносов изменились, перечислять их нужно ежемесячно не позднее 10 числа следующего календарного месяца.

В) сроки уплаты страховых взносов в текущем году не изменились.

9. Как в текущем году происходит зачет разниц между суммой произведенных расходов и суммой начисленных страховых взносов ВНиМ?

А) после подачи плательщиком страховых взносов подтверждающих документов в ФНС России.

Б) с 1 января 2017 года зачет разниц между суммой произведенных расходов и суммой начисленных страховых взносов ВНиМ не производится.

В) только после получения ФНС России от отделения ФСС России подтверждения заявленных плательщиком расходов за соответствующий период.

Г) после подачи плательщиком страховых взносов подтверждающих документов в ФСС России.

10. Если у вас есть обособленное подразделение, которое наделено полномочиями производить начисление и вы плату доходов физическим лицам, то с 1 января 2017 года как подаем отчетность и уплачиваем страховые взносы?

А) ничего не изменилось, также как было раньше.

Б) взносы должны быть уплачены по месту нахождения обособленного подразделения.

В) взносы должны быть уплачены и отчетность подана в налоговый орган по месту нахождения обособленного подразделения.

Г) отчетность должна быть подана в налоговый орган по месту нахождения обособленного подразделения.

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)

Основная литература:

1. Дорофеев В.Г. Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах : учебное пособие / В.Г. Дорофеев. - Минск :Вышэйшая школа, 2020. - 368 с. - ISBN 978-985-06-2101-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144356>

б) Дополнительная литература:

1. Жидкова Е.Ю. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Е.Ю. Жидкова, Н.В. Видеркер ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2019. - 252 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457352>

2. Мартынов В.Г. Электронные деньги. Интернет платежи [Электронный ресурс]/ Мартынов В.Г., Андреев А.Ф., Пухов А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2019.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9043.html>.— ЭБС «IPRbooks»

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (или модуля)

1. Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:

- Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;
- Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
- Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
- Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
- Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;
- Доступ к базе данных ПОЛПРЕД;
- Доступ к ресурсам АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров);
- Доступ к базам данных Всемирного Банка (The World Bank): World Development Indicators (WDI), Global Development Finance (GDF), Africa Development Indicators (ADI), Global Economic Monitor (GEM).

2. Имеется доступ к системам:

- Вопросы государственного и муниципального управления <http://ecsocman.hse.ru/>
- «Архив научных журналов» (создана Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП НЭИКОН)) (<http://archive.neicon.ru/xmlui/>)

3. ТвГУ имеет подписку на коллекцию из 331 российских журналов в полнотекстовом электронном виде, в том числе:

- Вопросы статистики
- Вопросы экономики
- Государство и право
- Деньги и кредит
- Известия Российской академии наук
- Теория и системы управления
- Маркетинг и маркетинговые исследования
- Мировая экономика и международные отношения

- Финансы и кредит.
4. В ТвГУ поступают журналы в бумажном виде:
- Вестник банка России 2011-2017
 - Статистический бюллетень банка России 2010-2016
- Эффективное антикризисное управление 2010-2016

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность экономических агентов в исследуемой сфере; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

Требования к рейтинг-контролю обучения в ТвГУ

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с рейтинговой системой ТвГУ согласно «Положения о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ», утвержденного ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г.

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие таможенных платежей “ и «таможенные пошлины». Виды таможенных пошлин.

2. Плательщики таможенных пошлин.
3. Объект обложения таможенными пошлинами и база для их исчисления.
4. Таможенная стоимость и методы ее определения.
5. Ставки таможенных пошлин и их виды.
6. Порядок исчисления таможенных пошлин. Порядок и сроки их уплаты.
7. Плательщики арендных платежей при лесопользовании.
8. Ставки платы за единицу объема древесины. Ставки платы за единицу объема лесных ресурсов. Ставки платы за единицу площади лесного участка для аренды лесного участка. Поправочные коэффициенты к ставкам и порядок их применения.
9. Порядок и сроки уплаты платежей за использование лесного фонда.
10. Меры ответственности плательщика арендной платы при использовании лесного фонда в случае нарушения договорных обязательств.
11. Виды негативного воздействия на окружающую среду.
12. Субъекты платы за негативное воздействие на окружающую среду.
13. Нормативы платы за загрязнение окружающей природной среды и порядок ее исчисления.
14. Плата за загрязнение окружающей среды в пределах установленных лимитов и за сверхлимитное загрязнение.
15. Источники платежей за предельно допустимые выбросы, сбросы загрязняющих веществ, размещение отходов.
16. Система государственного социального страхования РФ.
17. Субъекты обязательного социального страхования.
18. Виды социального страхования.
19. Плательщики страховых взносов.
20. Объект обложения и база для начисления страховых взносов для различных категорий страхователей.
21. Тарифы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
22. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование различными категориями страхователей.
23. Виды страхового обеспечения из ПФР.
24. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование по временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
25. Виды страхового обеспечения по социальному страхованию.
26. Порядок исчисления и отражения в учете пособия по временной нетрудоспособности в связи с болезнью и травмой.
27. Порядок исчисления и отражения в учете пособия по беременности и родам.
28. Порядок исчисления и отражения в учете ежемесячного пособия по уходу за ребенком.
29. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов на обязательное медицинское страхование.
30. Виды страхового обеспечения по обязательному медицинскому страхованию.
31. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
32. Виды страхового обеспечения по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

33.Порядок исчисления и отражения в учете пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.

34.Отчетность по обязательным страховым взносам в ФСС РФ.

35.Отчетность по обязательным страховым взносам в ПФР и ФФОМС.

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)

Современный образовательный процесс предусматривает использование разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информационных и электронных технологий обучения, активных и интерактивных технологий, дистанционных, сетевых форм обучения и т.д.

Информационные и электронные технологии обучения – образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash-карты).

Образовательная технология – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, формы обучения, порядка взаимодействия студента и преподавателя, методик и средств обучения, системы диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Использование информационных технологий и активных методов обучения

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они должны быть направлены на повышение качества подготовки специалистов путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренингов формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

Деятельные технологии включают в себя анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение организацию профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работ. Ведущая цель таких технологий – подготовка профессионала-специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы

профессиональных практических умений, по отношению с которым учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнять профессиональную деятельность.

Создание электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов. Такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

Создание студентами электронного обучающего мультимедийного ресурса значительно индивидуализирует учебный процесс, увеличивают скорость и качество усвоения учебного материала, существенно усиливают практическую направленность, в целом - повышают качество образования.

Метод инновационного обучения «один-одному». Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерно взаимоотношения обучаемого с преподавателями на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты. Данный метод целесообразно применять в рамках организации самостоятельной работы студентов.

Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие-многим». Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими студентами, между преподавателем и студентами является важным источником получения знаний посредством проведения: ситуационный анализ, «мозговая атака», «круглый стол», дискуссия и др.

Перечень программного обеспечения:

Microsoft office professional (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Microsoft Windows Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Microsoft office professional (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Microsoft Windows Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;

- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики, компьютерный класс № 111, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, кафедра, доска, переносной мультимедийный проектор, переносной экран, переносной ноутбук.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория № 305, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, кафедра, доска, переносной мультимедийный проектор, переносной экран, переносной ноутбук.

Учебная аудитория согласно паспорта 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, кафедра, доска, переносной мультимедийный проектор, переносной экран, переносной ноутбук.	MicrosoftWindows 10 Enterprise(Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) MSOffice 365 proplus(Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Visual Studio Professional 2012 (Акт предоставления прав № Tr035055 от 19.06.2017)
Учебная аудитория № 311а, 305 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук.	MicrosoftWindows 10 Enterprise(Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) MSOffice 365 proplus(Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 311 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.	AdobeReaderXI (11.0.13) – Russian (бесплатно) GoogleChrome (бесплатно) Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (антивирус) Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) OpenOffice 4.1.1 (бесплатно) Qt 5.6.0 (бесплатно) WinDjView 2.0.2 (бесплатно) ИКТС 1.21 MicrosoftWindows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Кабинет тьюторов 110 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.	Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian (бесплатно) Google Chrome (бесплатно) Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (антивирус) Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) OpenOffice 4.1.1 (бесплатно) Qt 5.6.0 (бесплатно) WinDjView 2.0.2 (бесплатно) ИКТС 1.21 MicrosoftWindows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания
-------	--------------------	------------------------------	---------------------------

	рабочей программы дисциплины		кафедры, утвердившего изменения
1.	5 раздел	Корректировка раздела рабочей программы в связи с обновлением исходной информации	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 28.08.2021 г.