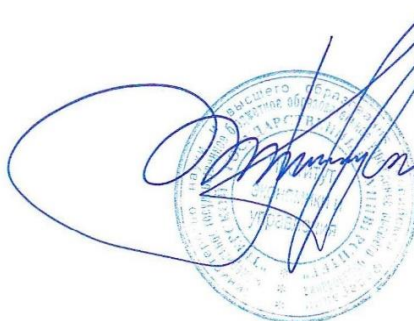


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 28.09.2023 11:42:24
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Толкаченко О.Ю.
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

«Основы деловой коммуникации»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Учет, анализ и аудит»

«Финансы и инвестиции»

«Финансовые рынки и банки»

Для студентов 1 курса
очной, очно-заочной, заочной формы обучения

Составитель: Толкаченко О.Ю.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: развитие коммуникативной компетентности обучающегося, как будущего профессионала в сфере экономики и формирование навыков управления процессами делового взаимодействия и выстраивания эффективных рабочих контактов в деловой среде.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ✓ изучить теоретические основы организации коммуникаций;
- ✓ рассмотреть психологические аспекты деловых коммуникаций;
- ✓ проанализировать виды деловых коммуникаций, применяемых в деловой среде;
- ✓ научиться выстраивать эффективную деловую коммуникацию в условиях конфликта.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Основы деловой коммуникации» относится к Блоку 1 дисциплин обязательной части учебного плана и направлена на формирование у обучающихся универсальных компетенций.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности с дисциплинами «Философия», «Русский язык и культура речи», «Иностранный язык». Предпосылками для изучения дисциплины являются знания и умения, полученные в ходе освоения предметов «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык» в общеобразовательной школе.

Освоение дисциплины «Основы деловой коммуникации» является предшествующим для изучения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент», «Финансы», «Деньги, кредит, банки» и других.

3. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 17 часов, практические занятия 34 часа;

самостоятельная работа: 30 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

в том числе для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 12 часов, практические занятия 14 часа;

самостоятельная работа: 82 часов, часы, отводимые на контроль 36 часов.

в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):

контактная аудиторная работа: лекции 10 часов, практические занятия 10 часа;

самостоятельная работа: 88 часов, часы, отводимые на контроль 36 часов.

в том числе для заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 6 часов, практические занятия 6 часа;

самостоятельная работа: 123 часов, часы, отводимые на контроль 9 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на | УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль |

| | |
|---|--|
| <p>государственном языке Российской Федерации и иностранным(ых) языке(ах)</p> | <p>общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> |
| | <p>УК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> |

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

по очной форме -экзамен в 1 семестре;

по очно-заочной форме – экзамен в 1 семестре;

по очно-заочной форме (ускоренное обучение на базе СПО) – экзамен в 1 семестре;

по заочной форме - экзамен в 1 семестре;

6. Язык преподавания русский.