

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4acc2ad1bf35f08

**ПРИНЯТО:**  
На заседании



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор ТвГУ

А.В. Белоцерковский

Учёного совета ТвГУ

Протокол №10

от «27» июня 2012 года

Изменено

Протокол №8

от «29» апреля 2015 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о факультете Тверского государственного университета**

#### **1. Общие положения**

1.1. Факультет является учебно-научным и административным структурным подразделением, реализующим образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования по одному или нескольким направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с требованиями образовательных стандартов, участвующим в реализации программ дополнительного профессионального образования и осуществляющим научные исследования.

1.2. Факультет направляет деятельность кафедр по удовлетворению потребностей личности обучающегося в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; способствует созданию системных связей естественнонаучной, технической, гуманитарной, педагогической и инновационной составляющих высшего образования, определению его содержания, организации, форм и методов обучения. Факультет координирует образовательную, научную, научно-методическую и воспитательную работу, которые реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников.

1.3. Факультет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ТвГУ, Правилами внутреннего распорядка, положениями ТвГУ, решениями Ученого совета ТвГУ, приказами ректора, распоряжениями проректоров и иными нормативными документами.

1.4. Факультет объединяет кафедры, научные подразделения, лаборатории и другие подразделения. В состав факультета могут также включаться общеобразовательные и общенаучные кафедры, которые по содержанию своей работы наиболее близки профилю факультета.

1.5. Факультет осуществляет подготовку специалистов с отрывом и без отрыва от производства.

1.4. Решение об открытии (закрытии) факультета принимает Учёный совет ТвГУ по представлению ректора.

1.5. Коллегиальным органом управления факультета является Учёный совет факультета, а непосредственное руководство всей деятельностью факультета осуществляет декан. Структура факультета, а также ее изменения утверждаются ректором. Структура формируется в соответствии с возлагаемыми на факультет целями и задачами и с учетом характера деятельности входящих в его состав кафедр и подразделений.

1.6. На факультете могут действовать научные и добровольные общества, научно-образовательные центры (НОЦ), центры научно-технического творчества студентов, студенческие конструкторские бюро, советы молодых ученых и специалистов.

## **2. Функции факультета**

2.1. В сфере учебной деятельности факультет:

- организует изучение рынка труда и образовательных услуг по профильным направлениям подготовки, разрабатывает предложения по оптимизации перечня образовательных программ;
- организует разработку, согласование и утверждение реализуемых ООП, составление учебных планов и УМК дисциплин, обеспечивает доступность этих комплексов для студентов в электронном виде через компьютерные классы факультета, на бумажных носителях на кафедрах и в специализированных кабинетах (лабораториях);
- организует самостоятельную работу студентов;
- обеспечивает соответствие содержания и объема обучения требованиям образовательных стандартов;
- организует контроль, учет и отчетность по успеваемости и качеству знаний студентов;
- организует проведение практик студентов;
- организует итоговую государственную аттестацию выпускников по реализуемым направлениям подготовки;
- создаёт педагогические и методические школы;
- координирует и контролирует учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса (создание компьютерных классов, специализированных лабораторий,

обеспеченность ООП обязательной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой и документацией);

- обеспечивает разработку и подготовку к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;
- организует контроль, учет и отчетность по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса;
- организует профориентационную работу и пропаганду своего факультета и университета в школах, учреждениях и на предприятиях с целью обеспечения качественного набора студентов на первый курс;
- совместно с приемной комиссией ведёт работу по организации набора абитуриентов;
- организует и обеспечивает связь с предприятиями и организациями, на которых работают выпускники факультета, реализует постоянный мониторинг карьерного роста выпускников, обеспечивает связь с выпускниками.

2.2. В сфере воспитательной деятельности:

- обеспечивает реализацию в учебном процессе функций воспитания социально активной личности студента;
- проводит внеаудиторную воспитательную работу со студентами и координирует их общественно-полезную деятельность;
- организует контроль, учет и отчетность по воспитательной деятельности.

2.3. В сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности:

- организует проведение внутривузовских научно-исследовательских работ, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам предприятий и организаций любых форм собственности, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках государственных программ различного вида при взаимодействии с другими структурными подразделениями университета;
- проведение научно-методических семинаров с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства ППС, заслушиванием отчетов преподавателей о повышении квалификации, докладов аспирантов и докторантов по материалам диссертации и по другим научным вопросам;
- развивает научные исследования на кафедрах факультета;
- проводит межкафедральные и межфакультетские научные исследования, обеспечивает формирование и развитие научных школ;
- организует научно-исследовательскую работу студентов;
- организует подготовку и реализацию инновационных проектов различного типа в научно-технической и гуманитарной сферах.

2.4. В сфере информатизации:

- организует работу сайта факультета в сети Интернет;

- обеспечивает своевременное и достоверное размещение и обновление информации на сайте;
- осуществляет контроль за содержанием сайтов кафедр и других структурных подразделений факультета.

### **3. Права и обязанности факультета**

#### **3.1. Факультет имеет право:**

- на участие в стратегическом планировании и управлении Университетом через представительство в выборных органах;
- на использование в своей работе образовательных методик и технологий, не противоречащих действующему законодательству;
- на соответствующее вкладу факультета в решение задач Университета финансирование и стимулирование труда, признание достижений и на моральное и материальное поощрение;
- на создание необходимых для качественного выполнения своих функций условий труда.

#### **3.2. Факультет обязан:**

- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закрепленных функций и развивать его на основе повышения квалификации и самообразования ППС;
- использовать современные эффективные образовательные, информационные, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- эффективно использовать материально-технические, информационные и интеллектуальные ресурсы Университета;
- поддерживать и улучшать имидж кафедр, факультета, Университета;
- своевременно проводить самообследование и предоставлять информация для отчетов различного уровня.

### **4. Ученый совет факультета**

4.1. Ученый совет факультета – это высший коллегиальный орган управления факультетом, возглавляемый деканом факультета. Основной задачей ученого совета факультета является объединение усилий всего коллектива факультета, направленных на повышение качества подготовки бакалавров, магистров и специалистов, развитие научных исследований и проведение воспитательной работы со студентами.

4.2. Срок полномочий ученого совета не может превышать 5 лет. Досрочное прекращение полномочий Учёного совета возможно по решению Учёного совета ТвГУ или 2/3 общего состава действующего Ученого совета факультета.

4.3. В состав ученого совета факультета входят:

- декан факультета, который является председателем ученого совета;
- заведующие кафедрами;

- другие члены ученого совета (преподаватели, сотрудники, студенты), избираемые на конференции трудового коллектива и представителей обучающихся факультета (далее – конференция).

4.4. Норма представительства, порядок избрания представителей от подразделений и обучающихся, количественный состав, процедура выдвижения кандидатов определяются:

- на первых выборах, а также при досрочном роспуске Ученого совета факультета – Ученым советом Университета;
- на выборах при истечении срока полномочий - действующим Ученым советом факультета.

Представительство членов ученого совета факультета на конференции должно составлять не более 50 % от общего числа списочного состава делегатов. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют не менее 2/3 общего состава.

4.5. Списки выдвинутых кандидатов в состав Ученого совета объявляются не позднее, чем за неделю до выборов. На конференции кандидаты в состав Ученого совета факультета обсуждаются и открытым голосованием вносятся в список.

4.6. Выборы членов ученого совета проводятся тайным голосованием. Кандидат в состав Ученого совета факультета считается избранным, если за него проголосовало не менее 50% присутствовавших на конференции.

4.7. Состав Ученого совета факультета объявляется приказом ректора.

4.8. В случае увольнения (отчисления) из университета члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

Если из состава Ученого совета выбывает член Ученого совета, входящий в Ученый совет по должности (декан, зав. кафедрой), его место в Ученом совете автоматически занимает лицо, принимаемое на работу на данную должность.

Досрочное прекращение полномочий члена Ученого совета также возможно по решению Ученого совета ТвГУ или 2/3 общего состава действующего Ученого совета факультета.

При появлении вакантных мест могут назначаться выборы на вакантные места. Условия доизбрания определяются действующим Ученым советом факультета.

4.9. Полномочия Ученого совета факультета:

- обсуждает проекты учебных планов, планы научно-исследовательских работ, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и другие документы;
- обсуждает отчеты декана и заведующих кафедрами об учебной, методической, научной и воспитательной работе, проводимой на факультете;

- утверждает планы и подводит итоги научной деятельности сотрудников факультета;
- заслушивает отчеты заведующих кафедрами о выполнении индивидуальных планов преподавателями;
- рассматривает вопрос о рекомендации к опубликованию учебников и учебных пособий, в т.ч. с грифом УМО;
- обсуждает кандидатуры преподавателей на должности старших научных сотрудников для завершения работ над докторскими диссертациями;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и заслушивает отчеты об их выполнении;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению учебного процесса и научно-исследовательской работы студентов;
- рассматривает вопрос о назначении дополнительных стипендий;
- проводит конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников в установленном порядке;
- рассматривает материалы о выдвижении кандидатур и присвоении наград и почетных званий;
- вырабатывает предложения по открытию на факультете новых направлений и специальностей ВО, программ послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- вырабатывает предложения по развитию материально-технической базы факультета;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета.

4.10. Заседания ученого совета факультета проводятся 1 раз в месяц, в соответствии с планом. Решение считается принятым, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов ученого совета и если «за» решение проголосовало более половины присутствующих членов ученого совета.

4.11. Решения Ученого совета факультета по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы факультета, а также по вопросам о представлении к присвоению ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При проведении конкурса на замещение вакантных должностей ППС решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

4.12. Заседания ученого совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем ученого совета. Решения ученого совета доводятся до сведения всех категорий работников и обучающихся факультета и подлежат обязательному исполнению.

4.13. Председатель ученого совета организует систематическую проверку исполнения решений совета и информирует членов совета о выполнении принятых решений

## 5. Декан факультета

5.1. Непосредственное управление факультетом осуществляет декан факультета, который является руководителем ООП подготовки бакалавров и специалистов.

5.2. Декан факультета избирается на срок до 5 лет Учёным советом университета из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющее высшее образование, ученую степень или звание, стаж научно-педагогической или научной работы не менее 5 лет.

5.3. Подготовку и проведение выборов декана факультета осуществляет комиссия по проведению выборов. Состав комиссии и дата проведения выборов определяются Учёным советом факультета и утверждаются приказом ректора не менее чем за месяц до выборов.

5.4. Право выдвигать кандидатуры принадлежит кафедрам, Учёному совету факультета и ректору университета. Кандидат может сам выдвинуть свою кандидатуру при условии сбора не менее 30% подписей преподавателей и сотрудников факультета.

5.5. Письменное заявление кандидата о согласии участвовать в выборах, его программа деятельности представляются в комиссию по проведению выборов не позднее, чем за десять дней до выборов.

Учёный совет факультета выносит рекомендацию по каждой кандидатуре в письменном виде и представляет её на заседание Учёного совета университета

5.6. Тайное голосование по выборам декана факультета проводится на заседании Учёного совета университета. Ученый совет университета полномочен проводить выборы, если присутствует не менее 2/3 состава ученого совета.

5.7. Заседание ученого совета ведет ректор или наделенный им соответствующими полномочиями проректор.

5.8. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов от общего числа присутствовавших членов ученого совета, принимавших участие в голосовании.

5.9. В случае, если в выборах участвует 2 и более кандидата и ни один из них не получил необходимого для избрания числа голосов, на том же заседании ученого совета проводится 2-ой тур голосования, где участвуют 2 кандидата, получившие в 1-ом туре голосования наибольшее число голосов. В случае, если во 2-ом туре ни один из кандидатов не получил необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися и Учёный совет университета определяет сроки проведения повторных выборов.

5.10. Избранный декан факультета утверждается приказом ректора и с ним заключается срочный трудовой договор на срок до 5 лет.

5.11. Декан факультета организует работу факультета по выполнению задач в области учебно-научного процесса, методического обеспечения, воспитательной работы среди обучающихся, кадровой политики факультета, осуществляет педагогическую деятельность (в объёме не менее 240 часов в год из расчёта на одну ставку).

5.12. В пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися на факультете.

5.13. Полномочия декана факультета определяются настоящим положением и должностной инструкцией.