

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Владимирович
Должность: врио ректора
Дата подписания: 17.06.2022 14:08:06
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»
Выпуск 1

Регистрационный номер
247-17
Страница 1 из 9

Экземпляр 1

ПРИНЯТО

решением ученого совета ТвГУ

Протокол № 11

от «28» апреля 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ


Ректор

Л.Н. Скаковская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И
ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ТВЕРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

г. Тверь, 2021

Ученый секретарь
П.Н. Кравченко

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <u>247-17</u>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 9

ПРЕДИСЛОВИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

« 30 » апреля 2021 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

в юридической службе

« 12 » мая 2021 г.

№ 247-17

РАЗРАБОТАНО

В.В. Чижова, руководитель службы социальной поддержки и оздоровления студентов и сотрудников

ДАТА ВВЕДЕНИЯ

« 30 » апреля 2021 г.


СРОК ДЕЙСТВИЯ

До замены новым

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ


Взамен

Положения о Службе социальной поддержки и оздоровления студентов и сотрудников, утверждённого в сентябре 2020г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	247-П Страница 3 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, сокращения и обозначения	4
нормативные ссылки	4
1. Общие положения.....	5
2. Основные задачи службы	5
3. Права и обязанности службы	6
4. Организация деятельности службы	7
5. Направления деятельности сектора социальной защиты.....	7
6. Направления деятельности сектора по оздоровительной работе и инклюзивному сопровождению	8
7. Взаимосвязи с другими подразделениями	8
8. Делопроизводство.....	9
9. Ответственность	9


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>247-П</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 4 из 9

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ТвГУ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ
2. Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон № 159-ФЗ от 21 декабря 1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
4. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи";
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
6. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2016 г. № 1390 "О формировании стипендиального фонда";
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
8. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет»;
9. Решения конференций трудового коллектива;
10. Решения ученого совета университета;
11. Положения и иные локальные акты университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	247-П Страница 5 из 9


1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Служба социальной поддержки и оздоровления (далее - Служба) является самостоятельным структурным подразделением, находящимся в непосредственном подчинении проректора по образовательной деятельности и молодежной политике. Основная цель деятельности Службы - обеспечение социальных гарантий реализации права на образование и дополнительные меры поддержки обучающихся в ТвГУ, социальных гарантий трудовых прав работников университета, а также реализация оздоровительных, профилактических программ для обучающихся и работников, участие в создании доступной среды в вузе, содействие реализации мероприятий по инклюзивному сопровождению лиц с инвалидностью.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

Основными задачами Службы являются:

- подготовка материалов для разработки перспективного и текущего планов социальной работы в вузе;
- организация физкультурных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий социальной направленности с приоритетом в отношении наименее защищённых категорий обучающихся и работников университета;
- назначение государственных социальных стипендий обучающимся, повышенных государственных социальных стипендии обучающимся 1 и 2 курсов бакалавриата и специалитета;
- назначение повышенных государственных академических стипендий за достижения по направлениям деятельности;
- назначение материальной помощи и других мер социальной поддержки и стимулирования студентам и аспирантам вуза;
- курирование льготных социальных категорий обучающихся (сироты, инвалиды, пострадавшие в результате ЧАЭС и т.п.), в том числе ведение базы данных о видах предоставленных обучающимся мер поддержки;
- оказание материальной помощи, компенсация затрат на лечение и дорогостоящее обследование из средств, оставшихся в распоряжении вуза, для работников университета;
- решение вопроса о направлении работников на санаторно-курортное лечение (при наличии соответствующих средств или программ);


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	247-П Страница 6 из 9

- участие в решении жилищных вопросов работников вуза посредством работы в составе жилищной комиссии вуза, ходатайстве о выделении (обустройстве) жилых помещений для обучающихся с инвалидностью;
- содействие формированию системы медицинского обслуживания и контроль за работой медицинских пунктов в учебных корпусах и общежитиях университета для обеспечения выполнения требований законодательства относительно оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;
- содействие в проведении профилактических мероприятий для работников вуза (вакцинация, флюорографическое обследование);
- информирование о важности следования принципам здорового образа жизни, содействие включению обучающихся и работников в оздоровительную деятельность;
- работа с ветеранами университета, а также другими социально незащищенными категориями обучающихся и работников;
- подготовка проектов приказов, распоряжений и других документов по вопросам социальной деятельности университета;
- разработка материалов для обеспечения участия университета в конкурсах и других мероприятиях социальной направленности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУЖБЫ

В целях успешного решения указанных задач Служба:

- ⇒ готовит материалы для составления перспективного и текущего планов социального развития университета;
- ⇒ разрабатывает и распространяет информационные материалы социального характера;
- ⇒ организует приём документов от обучающихся и работников университета, необходимых для назначения мер социальной поддержки;
- ⇒ организует приём документов от обучающихся и работников университета, необходимых для их участия в физкультурных, оздоровительных мероприятиях;
- ⇒ организует постоянный приём посетителей по вопросам социального характера, осуществляет обработку писем и запросов, даёт ответы на них;
- ⇒ взаимодействует с медицинскими учреждениями по вопросам профилактики и оздоровления обучающихся и работников вуза;
- ⇒ сотрудничает с профсоюзными комитетами, органами студенческого самоуправления и соответствующими комиссиями в ходе решения социальных вопросов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	247-17 Страница 7 из 9

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

Службу возглавляет руководитель, находящийся в непосредственном подчинении проректора по образовательной деятельности и молодёжной политике.

Руководитель Службы обеспечивает деятельностью подчиненных ему:

- сектора социальной защиты;
- сектора по оздоровительной работе и инклюзивному сопровождению.

Руководитель Службы представляет проекты документов, регламентирующих деятельность подразделений Службы.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕКТОРА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Сектор социальной защиты осуществляет меры социальной поддержки обучающихся и работников, а именно:

⇒ составление и пополнение базы данных по назначению материальной помощи обучающимся;

⇒ составление и пополнение базы данных по назначению государственной социальной стипендии;

⇒ составление и пополнение базы данных на студентов, относящихся к категориям сирот, лиц, пострадавших в результате ЧАЭС и т.п.;


⇒ осуществление работы по приёму документов и оформлению приказов для назначения государственной социальной стипендии, материальной помощи и других видов социальной поддержки обучающихся;

⇒ сбор документов для заседаний и оформление протоколов заседаний комиссии по стипендиальному обеспечению;

⇒ участие в организации информационного обеспечения обучающихся по вопросам социальной защиты;

⇒ сбор документов и оформление протоколов (приказов) для оказания материальной помощи работникам вуза;

⇒ содействие в организации социально-значимых мероприятий для работников ТвГУ (9 мая, юбилейные мероприятия, работа с ветеранами вуза и т.п.).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>247-П</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 8 из 9


6. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕКТОРА ПО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И ИНКЛЮЗИВНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ

Сектор по оздоровительной работе и инклюзивному сопровождению занимается реализацией мер по профилактике и оздоровлению обучающихся и работников вуза, созданию условий для инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а именно:

- ⇒ организация работы медпунктов университета, оказание содействия в обеспечении их материальной базы;
- ⇒ организация физкультурных и оздоровительных мероприятий;
- ⇒ сбор заявлений от обучающихся и работников на участие в физкультурных и оздоровительных мероприятиях;
- ⇒ содействие в переоформлении полисов обязательного медицинского страхования для сотрудников ТвГУ;
- ⇒ обеспечение проведения диспансеризации, профилактического и периодического медицинского осмотра обучающихся и работников;
- ⇒ организация проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий для обучающихся и работников на базе профильных подразделений вуза;
- ⇒ подготовка материалов для проведения опросов, связанных тематически с профилактикой и оздоровлением студентов и работников;
- ⇒ обеспечение создания условий доступности университетской инфраструктуры;
- ⇒ подготовка документов для проведения закупок оборудования, технических и иных средств, необходимых для создания доступной среды в университете;
- ⇒ проведение опроса студентов с инвалидностью с целью создания необходимых условий для обучения данной категории лиц.

7. ВЗАИМОСВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Служба взаимодействует со структурными подразделениями университета, а также профсоюзными комитетами по вопросам социального характера.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 247-П
	Выпуск 1	Экземпляр 1

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Организация работы и делопроизводства Службы должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к реализации социальных гарантий и льгот в системе образования.

Делопроизводство осуществляется на основе плана деятельности Службы и в соответствии с правилами документооборота.

Служба определяет и документально оформляет обязанности всех лиц, привлекаемых к решению социальных вопросов.

Служба представляет отчеты об итогах своей работы, а также отчитывается перед ученым советом университета, ректоратом и ректором.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Руководитель и другие должностные лица Службы несут ответственность за невыполнение задач Службы и ненадлежащее осуществление своих полномочий.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОДиМП



Н.Е. Сердитова

Начальник юридической службы



И.В. Баранов

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Руководитель службы социальной поддержки и оздоровления студентов и сотрудников



В.В. Чижова