

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2021 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Толкаченко О.Ю.  
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа производственной практики

### **Преддипломная практика**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль подготовки)

**Финансовые рынки и банки**

Для студентов 4 курса очной формы обучения,  
4,5 курса очно-заочной формы обучения,  
4 курса заочной формы обучения

**БАКАЛАВРИАТ**

Составитель: Кузина С.В.

2021 г.

## 1. Общая характеристика практики

Вид практики	<i>Производственная</i>
Тип практики	<i>Преддипломная практика</i>
Способ проведения	<i>Выездная, стационарная</i>
Форма проведения	<i>Дискретная</i>

## 2. Цель и задачи практики

Целями преддипломной практики по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовые рынки и банки» являются:

- ✓ систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин;
- ✓ приобретение студентами практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере «Финансовые рынки и банки»;
- ✓ сбор, систематизация и обобщение практического материала по теме выпускной квалификационной работы, выбранной студентом.

Задачи преддипломной практики:

- сбор аналитической информации и статистических материалов, необходимых для подготовки практической части выпускной квалификационной работы, приобрести навыки по их обработке и анализу;
- развитие приобретенных навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности коммерческих и некоммерческих и иных финансовых организаций;
- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере финансов и кредита;
- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробирование ее важней-

ших результатов и разработка практических рекомендаций, направленных на повышение эффективности деятельности финансово-кредитной организации;

- приобретение и совершенствование практических навыков самостоятельного выполнения отдельных работ по выбранному направлению в составе производственного коллектива.

### **3. Место практики в структуре ООП**

Преддипломная практика относится к разделу практики основной образовательной программы подготовки бакалавров учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансовые рынки и банки».

Преддипломная практика базируется на ранее изученных дисциплинах профиля, таких как: «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Банковское дело», «Банковский менеджмент», «Риски финансовой деятельности», «Организация кредитного процесса» и других. Для освоения преддипломной практики студенты должны быть способны:

В результате освоения предшествующих структурных элементов образовательной программы формулируются следующие требования к «входным» умениям и навыкам обучающегося:

✓ уметь осуществлять сбор, анализ и обработку необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различной организационно-правовой формы собственности, для решения поставленных экономических задач;

✓ владеть современными методами, способами и средствами получения и переработки необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различной организационно-правовой формы собственности;

✓ владеть методами фундаментального анализа, методами оценки банковских рисков, методами оценки инвестиционной деятельности банка, методами системного анализа и моделирования;

✓ уметь выявлять область и объект рассмотрения, строить модель альтернативных решений, планировать решение возможных проблем;

✓ владеть элементами профессиональной деятельности, необходимыми для выполнения ВКР.

Знания и компетенции, полученные при освоении преддипломной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

**4. Общая трудоемкость практики** составляет 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели, **в том числе для очной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 2 часов, в том числе практическая подготовка – 2 часа,

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 60 часов, в том числе практическая подготовка – 60 часов; **самостоятельная работа:** 46 часов, в том числе практическая подготовка – 46 часов.

**в том числе для очно-заочной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 2 часов, в том числе практическая подготовка – 2 часа,

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 60 часов, в том числе практическая подготовка – 60 часов; **самостоятельная работа:** 46 часов, в том числе практическая подготовка – 46 часов.

**в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):**

**контактная аудиторная работа:** лекции 2 часов, в том числе практическая подготовка – 2 часа,

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 60 часов, в том числе практическая подготовка – 60 часов; **самостоятельная работа:** 46 часов, в том числе практическая подготовка – 46 часов.

**в том числе для заочной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 2 часов, в том числе практическая подготовка – 2 часа,

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 60 часов, в том числе практическая подготовка – 60 часов; **самостоятельная работа:** 46 часов, в том числе практическая подготовка – 46 часов.

**5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения
УК 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
	УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
	УК-2.5. Представляет результаты проекта,

	предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
УК 11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.5. Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности
ПК 2. Способен анализировать и разрабатывать мероприятия по взысканию просроченной задолженности	ПК-2.2. Разрабатывает мероприятия по сокращению просроченной задолженности кредитной организации
ПК 4. Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для разработки мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования	ПК-4.2. Рассчитывает и анализирует показатели эффективности потребительского кредитования
	ПК -4.3 Разрабатывает план мероприятий по развитию потребительского кредитования в кредитной организации

**6. Форма промежуточной аттестации** (форма отчетности по практике): зачет (подготовка отчета по практике и защита отчета по практике).

**Время проведения практики:**

**для очной формы обучения:** курс 4, семестр 8;

**очно-заочной формы обучения:** курс 5, семестр 9;

**очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО): курс 4, семестр 7);**

**для заочной формы обучения: курс 4, семестр 8.**

**7. Язык преподавания русский.**

**8. Место проведения практики (база практики)**

Практика проводится в: проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет», кафедра финансов.

**9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы**

Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия	Самостоятельная работа на базе	
Этап 1. Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и т.п.	4			2	2
Этап 2. Ознакомление с организацией деятельности банков или небанковских кредитных организаций	5			4	1
Этап 3. Сбор первичных документов для изучения объекта в соответствии с выбранной темой ВКР. Изучение банковских технологий	20			10	10

Этап 4. Провести расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банков или небанковской кредитной организации	25			14	11
Этап 5. Подведение итогов проведенных расчетов, оценка деятельности банка или небанковской кредитной организации в рамках избранной темы ВКР. Оценка системы управления банковскими рисками.	36	2		20	14
Этап 6. Оформление отчета о преддипломной практике	16			8	8
Этап 7. Защита отчета	2			2	
ИТОГО	108	2		60	46

Для студентов очно-заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические за-	Самостоятельная работа на базе	
Этап 1. Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и т.п.	4			2	2



Этап 2. Ознакомление с организацией деятельности банков или небанковских кредитных организаций	5			4	1
Этап 3. Сбор первичных документов для изучения объекта в соответствии с выбранной темой ВКР. Изучение банковских технологий	20			10	10
Этап 4. Провести расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банков или небанковской кредитной организации	25			14	11
Этап 5. Подведение итогов проведенных расчетов, оценка деятельности банка или небанковской кредитной организации в рамках избранной темы ВКР. Оценка системы управления банковскими рисками.	36	2		20	14
Этап 6. Оформление отчета о преддипломной практике	16			8	8
Этап 7. Защита отчета	2			2	
ИТОГО	108	2		60	46

Для студентов очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего	Контактная работа	Самостоя-
	го	(час.)	стоя-

	(час.)	Лекции	Семинарские/ Практические за-	Самостоятельная работа на базе	тельная работа (час.)
Этап 1. Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и т.п.	4			2	2
Этап 2. Ознакомление с организацией деятельности банков или небанковских кредитных организаций	5			4	1
Этап 3. Сбор первичных документов для изучения объекта в соответствии с выбранной темой ВКР. Изучение банковских технологий	20			10	10
Этап 4. Провести расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банков или небанковской кредитной организации	25			14	11
Этап 5. Подведение итогов проведенных расчетов, оценка деятельности банка или небанковской кредитной организации в рамках избранной темы ВКР. Оценка системы управления банковскими рисками.	36	2		20	14
Этап 6. Оформление отчета о преддипломной практике	16			8	8

Этап 7. Защита отчета	2			2	
ИТОГО	108	2		60	46

Для студентов заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия	Самостоятельная работа на базе	
Этап 1. Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и т.п.	4			2	2
Этап 2. Ознакомление с организацией деятельности банков или небанковских кредитных организаций	5			4	1
Этап 3. Сбор первичных документов для изучения объекта в соответствии с выбранной темой ВКР. Изучение банковских технологий	20			10	10
Этап 4. Провести расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банков или небанковской кредитной организации	25			14	11

Этап 5. Подведение итогов проведенных расчетов, оценка деятельности банка или небанковской кредитной организации в рамках избранной темы ВКР. Оценка системы управления банковскими рисками.	36	2		20	14
Этап 6. Оформление отчета о преддипломной практике	16			8	8
Этап 7. Защита отчета	2			2	
ИТОГО	108	2		60	46

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать практическим нуждам организации, в которой студент проходит практику. Необходимо разработать детально план ВКР, собрать материалы для написания ВКР, освоить элементы профессиональной деятельности, необходимые для выполнения ВКР, выявить проблемы и пути их решения. Для приобретения опыта самостоятельной работы и подбора материала для выпускной квалификационной работы студенту целесообразно на объекте практики изучить его структуру, организацию и основные функции его отдельных подразделений.

Непосредственное руководство практикой, проводимой в структурных подразделениях университета, осуществляет руководитель – преподаватель кафедры, на базе которой осуществляется практика. Руководителя практики назначает заведующий кафедрой.

Руководитель практики от вуза:

- ✓ составляет рабочий график (план) проведения практики;
- ✓ разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- ✓ участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;

- ✓ осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- ✓ оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- ✓ оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Ответственное лицо от профильной организации:

- ✓ согласовывает индивидуальное задание на практику;
- ✓ распределяет по рабочим местам обучающихся;
- ✓ проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**10. Перечень отчетной документации и требования к ней** (включая оценочные материалы)

В течение 5-ти дней после окончания сроков прохождения практики каждый обучающийся должен предоставить руководителю практики от вуза отчет по практике, который включает в себя следующие элементы:

- ✓ титульный лист;
- ✓ рабочий график (план) проведения учебной практики;
- ✓ индивидуальное задание на учебную практику;
- ✓ отчет о результатах прохождения учебной практики;
- ✓ справка о прохождении инструктажа;
- ✓ основная часть;
- ✓ список литературы;
- ✓ приложения;
- ✓ лист оценки компетенций, формируемых в течение прохождения практики.

Форма отчета по учебной практике приведена в Приложении 1.

Отчет по практике распечатывается на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297мм), шрифт Times New Roman, 14 кегль, по-

луторный интервал, поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен пяти знакам, все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются. Нумерация листов осуществляется по порядку без пропусков и повторений, причем первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д., порядковый номер страницы ставится в середине нижнего поля страницы.

Далее руководитель практики от вуза в тот же период (в течение 5-ти дней после окончания сроков прохождения практики) назначает время защиты отчета по практике. На защите руководитель задает уточняющие вопросы по пройденной практике, а обучающийся дает развернутый ответ по описанию конкретных действий, совершенных им в период практики и отраженных в отчете по практике. Процедура защиты составляет 7-10 минут.

По итогам прохождения практики выставляется зачет.

#### **Критерии оценки результатов прохождения преддипломной практики**

№ п/п	Оцениваемый вид проведенной работы	Критериальные позиции оценки	Общее количество баллов	Максимальное количество баллов по отдельным позициям
1.	Качество подобранного материала для проведения анализа	Количество собранных материалов и их соответствие теме работы	15	5
		Наличие актуальных данных для проведения аналитического исследования		5
		Использование современной нормативной информации		5

2	Выполнение общих требований к проведению практики	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики	20	5
		Своевременное ведение дневника прохождения практики		5
		Выполнение требований руководителя по проведению исследования		5
		Своевременное и полное представление документов		5
3	Качественная оценка проведенного исследования	Выполнение требований к оформлению отчета по практике	65	10
		Выполнение требований к содержательной части отчета		15
		Оценка степени самостоятельности проведенного исследования		10
		Оценка работы студента руководителем от базы практики		15
		Оценка качества проведенной исследовательской работы руководителем от кафедры		15
	<b>Итого</b>		<b>100</b>	<b>100</b>

Студенту, набравшему по итогам прохождения преддипломной практики 60 баллов и выше, в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке выставляется отметка «зачтено».

Студенту, набравшему менее 60 баллов, выставляется отметка «не зачтено».

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики**

### 1) Рекомендуемая литература

#### а) Основная литература

1. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.]; под редакцией Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили. — 4-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02175-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71185.html>
2. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Дашков и К, 2019. — 270 с. — ISBN 978-5-394-03046-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119230>
3. Тавасиев, А. М. Банковское кредитование: учебник / А.М. Тавасиев, Т.Ю. Мазурина, В.П. Бычков; под ред. А.М. Тавасиева. — 2-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 366 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/6050](http://www.dx.doi.org/10.12737/6050). - ISBN 978-5-16-009774-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/914121>

#### б) Дополнительная литература

4. Агеева, Н. А. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / Н.А. Агеева. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 155 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/3902>. - ISBN 978-5-369-01348-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062369>



5. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. - 6-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2020. — 380 с. - ISBN 978-5-394-03826-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093683>
6. Банковское дело: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Г. Г. Коробовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 592 с. - ISBN 978-5-9776-0109-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927373>
7. Банковское дело: учебник / Ю.М. Склярова, И.Ю. Скляров, Н.В. Собченко и др.; под общ. ред. Ю.М. Скляровой; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 400 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484973>
8. Горелая, Н. В. Основы банковского дела: учеб. пособие / Н.В. Горелая, А.М. Карминский; Под ред. А.М. Карминского. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2019. - 272 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0534-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010827>
9. Банковский менеджмент: учебник / Ю. Ю. Русанов, Л. А. Бадалов, В. В. Маганов, О.М. Русанова; под ред. Ю. Ю. Русанова. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - ISBN 978-5-9776-0355-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009782> (дата обращения: 18.02.2021). – Режим доступа: по подписке.
10. Банковский менеджмент: учебник / Я.Ю. Радюкова, О.Н. Чернышова, А.Ю. Федорова [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014639. - ISBN 978-5-16-015011-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014639>

11. Исаев, Р. А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг: в 2 т. Том 2 / Р.А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 336 с. - ISBN 978-5-16-010459-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953243>
12. Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банка: учебное пособие / Л. В. Усатова, М. С. Сероштан, Е. В. Арская. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Дашков и К, 2017. — 344 с. — ISBN 978-5-394-02685-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93472>
13. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение: учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 391 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0578-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002063>
14. Каранина, Е.В. Управление рисками: механизмы, инструменты, профессиональные стандарты: [16+] / Е.В. Каранина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 257 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576521>
15. Евсин, М. Ю. Финансовые рынки: учебное пособие / М.Ю. Евсин, В.А. Спесивцев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 245 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1045026. - ISBN 978-5-16-015654-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045026>
16. Федотова, М. Ю. Финансовые рынки: учебное пособие / М. Ю. Федотова, О. А. Тагирова, О. А. Носов. — Пенза: ПГАУ, 2019. — 247 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131132>
17. Чижик, В. П. Финансовые рынки и институты: учеб. пособие / В.П. Чижик. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-452-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/940807>

18. Ничкасова, Ю. О. Финансовый рынок и его роль в инвестиционном обеспечении экономики: монография / Ю. О. Ничкасова. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4487-0735-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99403.html>
19. Гибсон, Роджер. Формирование инвестиционного портфеля: Управление финансовыми рисками / Роджер Гибсон. — 2-е изд. — Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-9614-0775-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82378.html>
20. Курилова, А. А. Управление инвестиционным портфелем: учебное пособие / А. А. Курилова. — Тольятти: ТГУ, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8259-1205-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139782> (дата обращения: 19.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
21. Шапкин, А.С. Экономические и финансовые риски: оценка, управление, портфель инвестиций: [16+] / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. — 9-е изд. — Москва: Дашков и К°, 2018. — 544 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496079>

## 2) Программное обеспечение

### а) Лицензионное программное обеспечение

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитории 105, 106

Список ПО:	Условия предоставления
Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно
Google Chrome	Бесплатно
Microsoft Office профессиональный плюс 2010	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
Audit XP	
Kaspersky Endpoint Security 10	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.

для Windows	
Project Expert 7 Tutorial	
Audit Expert 7 Tutorial	
Prime Expert 7 Tutorial	
Microsoft Windows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License	
AnyLogic PLE	Бесплатно
iTALC	Бесплатно

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 107

Список ПО:	Условия предоставления
Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно
Google Chrome	Бесплатно
Microsoft Office профессиональный плюс 2016	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 г.
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.
Microsoft Windows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
Консультант +	Договор № 2018С8702

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 111

Список ПО:	Условия предоставления
------------	------------------------

Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно
Google Chrome	Бесплатно
STATISTICA 13.3	
Microsoft Office профессиональный плюс 2016	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 г.
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.
Microsoft Windows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
Консультант +	Договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader XI

- Debut Video Capture

- 7-Zip

- iTALC

- Google Chrome

- и др.

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

вочные системы:

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com);

2. ЭБС «ЮРАИТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru);

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>;

4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;

6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>

7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?;](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?;)
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,
10. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>
11. Журналы American Institute of Physics (AIP) [http://aip.scitation.org/;](http://aip.scitation.org/)
12. Журналы American Chemical Society (ACS)  
<https://www.acs.org/content/acs/en.html>;
13. Журналы American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>
14. Журналы издательства Taylor&Francis [http://tandfonline.com/;](http://tandfonline.com/)
15. Патентная база компании QUESTEL- ORBIT [https://www.orbit.com/;](https://www.orbit.com/)
16. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
17. БД Web of Science  
[http://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=](http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=)
18. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/tverstate/home.action>
19. Ресурсы издательства Springer Nature [http://link.springer.com/;](http://link.springer.com/)
20. Архивы журналов издательства Oxford University Press  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
21. Архивы журналов издательства Sage Publication  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
22. Архивы журналов издательства The Institute of Physics  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
23. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
24. Архивы журналов издательства Annual Reviews  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
25. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
26. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
27. ИПС «Законодательство России» <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

28. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС  
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/>, АС РСК по НТЛ  
[http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21, DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=;](http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21, DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=;) ЭКБСОН  
<http://www.vlibrary.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно- аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=bnksyst>
2. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - [www.esomar.org](http://www.esomar.org)
3. База данных исследовательской компании CRG (CapitalResearchGroup), входящей в холдинг "Names" - [www.crg.li](http://www.crg.li)
4. Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта», ЗАО «АСУ-Импульс», «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр PAV-Пресс».
5. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг»
6. База данных «Мировая экономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <http://info.minfin.ru/worldecon.php>
7. Статистическая база данных ЕЭК ООН - [http://w3.unecse.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT\\_\\_20-ME\\_\\_1-MEOV](http://w3.unecse.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV)  
База данных «Электронные журналы издательства Taylor & Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.
8. База статистических данных «Регионы России» Росстата - [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc\\_1138623506156](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156)

9. База данных Всемирного Банка - <https://datacatalog.worldbank.org/>
- 10.База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
- 11.База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
- 12.Базы данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org/>
- 13.База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
- 14.База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
- 15.База данных Investfunds информационного агентства Сbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму - <http://pro.investfunds.ru/>
- 16.Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
- 17.База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>
- 18.Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <http://budget.gov.ru/>
- 19.База данных «Бюджет» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/perfomance/budget/>
- 20.База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>



21. Базы данных Международного валютного фонда -  
<http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
22. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал  
[http://www.multistat.ru/?menu\\_id=1](http://www.multistat.ru/?menu_id=1)
23. Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики -  
[http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/)
24. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
25. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
26. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) -  
[bankrot.fedresurs.ru](http://bankrot.fedresurs.ru)
27. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - [orv.gov.ru](http://orv.gov.ru)
28. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - [www.esomar.org](http://www.esomar.org)
29. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» -  
<http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>

## **12. Методические материалы для студентов по прохождению преддипломной практики**

Изучение организации деятельности финансово - кредитных организаций включает определенный круг вопросов и проблем.

1. Организация деятельности банков или небанковских кредитных организаций (НКО).

А. Описание общей деятельности банка или небанковской кредитной организации:

- ✓ организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, размер и структура уставного капитала, виды лицензий и даты их получения, участие в банковских ассоциациях и т.п.);
- ✓ характер деятельности (универсальный, специализированный банк);
- ✓ место и роль в банковской системе РФ (рейтинг банка);
- ✓ организационная структура банка или небанковской кредитной организации, ее структурных подразделений (структура управления, его подразделений, схема взаимодействия служб, их подчиненность и соподчиненность).

Б. Ознакомление с основными показателями деятельности банка (небанковской кредитной организации):

- ✓ объем и структура ресурсов, в том числе собственных средств (капитала банка) и привлеченных ресурсов;
- ✓ объем и структура активов;
- ✓ общий объем и структура ссудной задолженности;
- ✓ размер и доля просроченной задолженности;
- ✓ выполнение обязательных экономических нормативов;
- ✓ размер и динамика прибыли банка;
- ✓ доходность активных операций;
- ✓ стоимость ресурсов;
- ✓ рентабельность активов и капитала.

В. Расчет и анализ показателей отдельных видов деятельности и операций банка (небанковской кредитной организации) по теме исследования (например, анализ ссудного портфеля, ресурсной базы, депозитных операций, операций с ценными бумагами, валютных операций и др.). По результатам анализа дать оценку их эффективности.

2. Система управления банковскими рисками.

Необходимо изучить Федеральное законодательство и нормативные акты Банка России, внутрибанковские положения и регламенты (например, Положения о кредитовании, О вкладах и депозитах, Об управлении кредитными (валютными, операционными пр. рисками)).

### 3. Банковские технологии.

Студенты должны изучить использование электронных средств обработки и передачи информации в деятельности банков и небанковских кредитных организаций, в том числе в системах Интернет-банкинг, Клиент-Банк, мобильный банк и других. Ознакомиться с системой электронных переводов, платежей и расчетов.

### 4. Банковская документация и отчетность.

Необходимо ознакомиться с типовыми формами договоров и отчетов банков (балансов, ведомостей, расчетов пр.)

### ***Методические рекомендации по оформлению студентами отчета по преддипломной практике***

По окончании преддипломной практики студент составляет письменный отчет о преддипломной практике, который должен содержать систематизированные итоги работы студента в период практики.

Отчет должен показать умение студента практически применять полученные им теоретические знания для решения конкретных задач, стоящих перед коммерческими банками и иными кредитными организациями, а также предприятиями и организациями различных отраслей экономики.

Отчет о производственной практике должен включать:

- ✓ краткую характеристику объекта практики (если возможно, с построением соответствующих схем, графиков, диаграмм (например, динамики роста уставного капитала, динамики роста клиентов и т.п.);
- ✓ результаты своей работы на конкретных рабочих местах по выполнению программы практики;
- ✓ список литературы, просмотренной в процессе практики и использованной для написания отчета.

Отчет составляется на месте прохождения практики и предоставляется руководителю практики от предприятия (организации), который дает отзыв с оценкой о приобретенных практических знаниях и заверяет отчет своей подписью и печатью предприятия.

Отчет должен быть представлен на 20-30 страницах, оформленных в соответствии с установленным стандартом. К отчету должны быть приложены формы плановой, управленческой и другой документации, применяемой на предприятии.

Отчеты по практике принимает преподаватель - руководитель практики от университета.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие отрицательную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

В отчет не должны помещаться материалы, заимствованные из учебников, учебных пособий, а также не подлежащие опубликованию. В отчете студентом должны быть представлены схемы, отражающие производственную и организационную структуру организации, статистические данные о деятельности организации, проведен анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования (внедрения) полученных результатов. Содержание отчета, как правило, является информационной базой для написания ВКР бакалавра.

### **13. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

#### **14. Сведения об обновлении рабочей программы практики**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			

Приложение 1

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**Институт экономики и управления**  
**Направление 38.03.01 Экономика**  
**Профиль подготовки «Финансовые рынки и банки»**  
**Кафедра финансов**

**Отчет**

**по производственной практике (преддипломной практике) на базе:**  
**ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», кафедра финансов**

Выполнил: \_\_\_\_\_

(ФИО студента, курс, группа, форма обучения, подпись)

Руководитель от вуза:

---

(ФИО руководителя, ученая степень, звание, подпись)

Тверь, 202\_ г.

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

прохождения производственной практики (преддипломной практики) студентом

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», кафедра финансов

п/п	Наименование рабочего места и вида работ	Кол-во дней, отведенных для выполнения работы	Период выполнения работы
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда		
2.	Инструктаж по ознакомлению с техникой безопасности		
3.	Инструктаж по ознакомлению с пожарной безопасностью		
4.	Инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка		
5.			
6.			
...			

Руководитель практики от вуза

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
(ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ)**

	Содержание индивидуального задания

**Задание разработал:**

Руководитель практики от вуза

\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.



## ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ

прохождения производственной практики (преддипломной практики)  
студента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

База практики ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», ка-  
федра финансов

Руководитель от образовательной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Дата	Рабо- чее ме- сто	Место вы- полнения работы	Краткое со- держание ра- боты, вы- полненной в течение дня	Отметка руководи- теля от ор- ганизации о качестве выполнен- ной работы	Подпись руководи- теля прак- тики от ор- ганизации

## СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖА

---

(Ф.И.О. обучающегося)

прошел в ФГБОУВО «Тверской государственный университет»:

1. инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда
2. инструктаж по технике безопасности
3. инструктаж по технике пожарной безопасности
4. инструктаж по внутреннему распорядку

Инструктаж провел:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
ФИО, Подпись руководителя практики

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Дата проведения инструктажа

## **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

*Содержание определяется индивидуальным заданием на учебную практику.*

## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

*10-15 источников.*

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Исходные документы, лежащие в основу написания основной части отчета по учебной практике.*

**ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ТЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Результаты обучения при прохождении практики	Уровни			
	Руководитель практики от вуза			
	недостаточный	минимальный	средний	высокий
УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения				
УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта				
УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм				
УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач				
УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования				
УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого				
УК-11.5. Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распро-				

странения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности				
ПК-2.2. Разрабатывает мероприятия по сокращению просроченной задолженности кредитной организации				
ПК-4.2. Рассчитывает и анализирует показатели эффективности потребительского кредитования				
ПК -4.3 Разрабатывает план мероприятий по развитию потребительского кредитования в кредитной организации				

Руководитель практики от вуза

\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)