

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 30.09.2023  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2a0df3b09

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Т.А. Креславская  
«14» 06 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**Менеджмент в сфере художественного образования**  
Направление подготовки  
**44.03.01 Педагогическое образование**  
Направленность (профиль)  
**«Изобразительное искусство»**

Для студентов 3 курса очной формы обучения

**БАКАЛАВРИАТ**

Тверь, 2023

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения модуля является: ознакомление студентов с базовыми признаками и свойствами, структурой и функциями образовательных систем и систем управления в сфере культуры и искусства, с технологиями управления на всех уровнях и структурных звеньях .

Задачами освоения модуля являются:

- 1) Развить стратегическое мышление обучающихся.
- 2) Актуализировать умение понимать и анализировать проблемы менеджмента в области культуры и искусства, в частности в сфере художественного образования.
- 3) Сформировать базисные навыки владения методами, средствами и формами управления образовательными системами художественного образования и системами управления в сфере культуры и искусства.

Занятия могут проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина относится к разделу образовательной программы, который входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина связана с другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): Философия, Введение в профессиональную деятельность, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Теория и методика обучения и воспитания, Эстетическое развитие обучающихся, Методика преподавания изобразительного искусства.

«Входные» знания и умения обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины приобретаются в результате освоения предшествующих дисциплин: Эстетическое развитие обучающихся, Методика преподавания изобразительного искусства, Теория и методика обучения и воспитания.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Профессиональная компетентность современного педагога, Основы духовно-нравственного развития обучающихся, Преддипломная практика.

**3. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 13 часов, практические занятия 13 часов; самостоятельная работа: 46 часов..

**4. Планируемые результаты обучения по модулю, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.3 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК-3.5 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
ОПК – 2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Анализирует возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ (включая методическую литературу и электронные образовательные ресурсы) ОПК – 2.2 Совместно с педагогом составляет проект основных и дополнительных программ (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы) ОПК 2.3 Готовит информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Приводит объяснения целей, задач, этапов, закономерностей и принципов организации педагогической деятельности; ОПК-8.2 Анализирует возможности реализации различных стилей педагогической деятельности; ОПК-8.3 Применяет специальные научные знания для анализа эффективности своей педагогической деятельности

#### 4.1. Реализация воспитательного потенциала учебной дисциплины в образовательном процессе

Наименование групп компетенций	Дисциплины учебного плана	Направление воспитательной деятельности	Формы воспитательной работы в рамках учебного процесса	Примерные формы воспитательной работы в рамках внеучебной деятельности (согласно календарному плану воспитательной работы)
УК-3 Способен осуществлять	Менеджмент в	профессионально-	Деловая игра	Круглый стол

социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ОПК – 2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	сфере художественного образования	трудоустройство  научно-образовательное	Разработка и защита учебных проектов	Дискуссия, круглый стол, беседа
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения** - зачет в 5 семестре

**6. Язык преподавания** русский.

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Для очной формы обучения:

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
История менеджмента в России и за рубежом.		2	2		6

Сущность и содержание понятий менеджмента и персонального менеджмента в сфере художественного образования.		2	2		6
Тайм-менеджмент (управление личным временем).		2	2		6
Функции самоменеджмент.. Требования к личностным качествам педагога художественного образования.		1	2		7
Культура делового общения в художественной деятельности.		2	2		7
Управление персоналом в сфере художественного образования.		2	1		7
Деятельность учреждения художественного образования в современных условиях.		2	2		7
Контроль					
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>13</b>	<b>13</b>		<b>46</b>

Содержание дисциплины:

### ***III. Образовательные технологии***

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	----------------------------

История менеджмента в России и за рубежом.	Лекция, семинар	Информационные, частично-поисковые, рефлексивные
Сущность и содержание понятий менеджмента и персонального менеджмента в сфере художественного образования.	Лекция, коллоквиум	Информационные, дискуссионные
Тайм-менеджмент (управление личным временем).	Лекция-диалог	Информационные, поисковые, коммуникативные
Функции самоменеджмент.. Требования к личностным качествам педагога художественного образования.	Лекция, коллоквиум	Эвристические, интерактивные
Культура делового общения в художественной деятельности.	Лекция, семинар	Информационные, частично-поисковые, рефлексивные
Управление персоналом в сфере художественного образования.	Лекция, лабораторная работа	Информационные, поисковые, коммуникативные
Деятельность учреждения художественного образования в современных условиях.	Лекция, коллоквиум	Эвристические, интерактивные

#### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

##### ***Оценочные материалы для проведения текущей аттестации***

*могут включать: контрольные вопросы и задания для семинарских/практических/лабораторных занятий, контрольных работ, коллоквиумов, образцы контрольных тестов, темы рефератов, эссе, творческих заданий.*

##### ***Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации***

	Формулировка задания (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации (возможные виды: творческие задания, кейсы, ситуационные задания, проекты, иное; способы проведения:	Критерии оценивания и шкала оценивания
--	------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

		письменный / устный)	
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемы ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3 Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных групп, этносов и конфессий</p>	<p>1. Написание реферата на тему: Системный подход в управлении учреждениями искусства и художественного образования.</p> <p>1. Презентация. Психологические основы делового общения. Виды и формы деловых коммуникаций в сфере художественного образования.</p> <p>2. Корпоративная культура организации. Основные методы и приемы формирования и развития корпоративной культуры в учреждениях искусства и художественного образования</p> <p>1 Социологический опрос как метод изучения образовательных потребностей учащихся учреждений художественного образования</p> <p>1. Проектный менеджмент и его значение в управлении деятельностью учреждений искусства и художественного образования</p> <p>2. Написание реферата на тему: Основные типы и виды проектов в сфере искусства и художественного образования</p> <p>3. Проект: «Бренд как система имиджей и интегрированная концепция</p>	<p>Письменное задание</p> <p>Письменное задание</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Беседа</p> <p>коллоквиум</p> <p>Письменное задание</p> <p>Проект с презентацией</p>	<p>Имеет представление о межкультурном разнообразии общества; осознает специфику феномена культуры как исторически-социального опыта людей; понимает предпосылки и условия существования культурного разнообразия современного мира. Знает особенности мировых религий, основных философских и этических учений.</p> <p>Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и</p>

	учреждения искусства и художественного образования. Имидж и репутация в брендинге.»	ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
--	-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### 1) Рекомендуемая литература

#### а) Основная литература

1. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры [Текст] : учебное пособие для студентов (бакалавров и магистров) / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина ; ред. Е. А. Малахова. - Санкт-Петербург. Москва. Краснодар : Лань. - [Б. м.] : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2010. - 384 с.

<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

2. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Текст] : учебное пособие для вузов / Е. Л. Шекова. - СПб. : Лань, 2014. - 416 с. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

3. Радушинский, Д. А. Коммуникационный менеджмент [Текст] : учебное пособие для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению / Д. А. Радушинский, П. П. Иванцов ; С.- Петерб. гос. ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2015. - 172 с. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

#### б) Дополнительная литература

1. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Л. Шекова [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2012. — 160 с.

<https://e.lanbook.com/reader/book/3820/#1>

#### а) Лицензионное программное обеспечение

1. IBM SPSS Amos 19 – Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012

2. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018

3. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018

4. Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018

5. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018

6. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №956 от 18 октября 2018 г.

#### б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Reader XI

2. Any Video Converter 5.9.0



3. Deductor Academic
4. G\*Power 3.1.9.2
5. Google Chrome
6. R for Windows 3.2.5
7. RStudio
8. SMART Notebook
9. WinDjView 2.0.2
10. Google Chrome

### 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ;
2. ЭБС «ЮРАИТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) ;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks [http://www.iprbookshop.ru /](http://www.iprbookshop.ru/);
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?) ;
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

### 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях «Scopus»

Поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций «Web of Science»

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://elanbook.com> Электронная библиотечная система Polpred. <https://polpred.com> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <https://elibrary.ru> Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека». <https://нэб.рф>

Портал корпоративного менеджмента <https://www.cfin.ru/>

### **VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

*Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала. Методические материалы могут быть представлены в виде:*

- вопросов для подготовки к зачету/экзамену;
- электронных презентаций;

– рекомендаций по подготовке к разным видам учебных занятий (в т.ч. тематика, контрольные вопросы и задания для семинарских/практических занятий /лабораторных работ);

– рекомендаций по самостоятельной работе (темы, вопросы и т.д.);

– примерной тематики курсовых работ, рефератов, эссе и рекомендаций по их выполнению;

– иное.

При наличии отдельно изданных методических пособий по дисциплине приводятся ссылки на ресурс или их выходные данные.

Важной составляющей данного раздела РПД являются требования к рейтинг-контролю с указанием баллов, распределенных между модулями и видами работы обучающихся (только для бакалавриата/специалитета).

## VII. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория 207, 170021, г.Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 24	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной проектор	Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.

Наличие учебно-наглядных пособий для проведения занятий лекционного типа, обеспечивающих тематические иллюстрации

## VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	Список литературы	Дополнен список литературы	№3 от 29.11.2021
2.	ФОС	Усовершенствован фонд оценочных средств	№3 от 29.11.2021
3.			

4.			
5.			