

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 24.07.2023 17:00:59
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:


Ю.А. Дронова
2023 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 1 курса очной и заочной форм обучения

Составитель: *к. филол. наук, доцент Попова И.Л.*

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины

- повышение уровня речевой культуры, развитие навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения с учётом специфики разных форм речи в межличностных и общественных отношениях.

Задачи курса:

1. Дать представление об основных свойствах языковой системы, о законах функционирования русского литературного языка и современных тенденциях его развития; обогатить представления о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;
2. Совершенствовать навыки устной и письменной речи в соответствии с системой норм русского литературного языка;
3. Выработать навыки создания точной, логичной, выразительной речи;
4. Совершенствовать умение организовать речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения, и использовать приёмы оптимизации всех видов речевой деятельности;
5. Продуцировать тексты в рамках различных жанров делового, научного и публицистического стилей;
6. Научить пользоваться различными словарями и нормативными справочниками.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в обязательную часть учебного плана, в группу дисциплин, формирующих универсальные компетенции. В современных условиях обучения курс даёт необходимые знания о русском языке и культуре речи в коммуникативном и нормативном аспектах, знакомит с нормами литературного языка и их вариантами на различных языковых уровнях в разных коммуникативных сферах; даёт возможность познакомиться с основными приёмами ораторского искусства, что позволяет повысить уровень публичного выступления и, опираясь на категориальную систему научных знаний по направлению «Юриспруденция», обеспечивает механизм аргументации, анализа и суждений в профессиональной сфере.

Уровень начальной подготовки обучающегося для успешного освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- *иметь представление* об уровнях современного русского языка (фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом), их строении, метаязыке и взаимодействии;

- *знать* требования русской орфографии, пунктуации и орфоэпии.

Дисциплина опирается на знания, полученные студентами в рамках программы средней общеобразовательной школы, и создает необходимые условия для освоения курсов как общекультурного, так и профессионального содержания.

3. Объем дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов;

самостоятельная работа: 18 часов.

Объем дисциплины для заочной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции – 4 часа; практические занятия – 6 часов;

самостоятельная работа: 64 часа, в том числе контроль – 4 часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 4.2 Ведёт деловую переписку на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. 4.5 Публично выступает на русском языке, строит своё выступление с учётом аудитории и целей общения.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: для студентов очной формы обучения – зачет (2 семестр); для студентов заочной формы обучения – зачет (2 семестр).

6. Язык преподавания – русский.