

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 13.11.2023 11:48:28  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Ю.А. Дронова

2020 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**СУДЕБНО-ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА  
В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ**

Направление подготовки  
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки  
ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ  
Для студентов 4 курса очной и заочной форм обучения

Составитель: *Русаковская О.А.*

Тверь, 2020

## I. АННОТАЦИЯ

### **1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом – СУДЕБНО-ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ**

#### **2. Цель и задачи дисциплины**

Целью дисциплины является формирование компетенций у обучающихся, обеспечивающих способность к пониманию возможностей СПЭ в гражданском процессе, анализу судебно-психиатрических экспертных заключений.

#### **Задачи дисциплины**

1. Сформировать представление о предмете, целях, задачах, методах судебной психиатрии в сравнении с смежными дисциплинами.
2. Сформировать представление об основных предметных видах судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе.
3. Дать представление о психопатологических симптомах, синдромах.
4. Дать представление об отдельных психических расстройствах и их судебно-психиатрическом значении.
5. Познакомить обучающихся с методами судебно-психиатрического исследования.

#### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная учебная дисциплина взаимодействует с дисциплинами «Уголовное право», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс».

Дисциплина «Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе» предполагает формирование профессиональных компетенций ПК-3 и ПК-7, что определяет взаимодействие с другими учебными дисциплинами в процессе формирования названных компетенций.

**4. Объём дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа, в том числе:**

**контактная аудиторная работа:** практические занятия – 34 часа;  
**самостоятельная работа:** 38 часов.

**Объём дисциплины для заочной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа, в том числе:**

**контактная аудиторная работа:** лекции – 2 часа; практические занятия – 8 часов;  
**самостоятельная работа:** 62 часа, в том числе контроль – 4 часа.

**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
<b>Завершающий</b>	<p><b>Владеть:</b> навыками принятия решений, демонстрирующих способность соблюдения требований Конституции, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, международного права и международных договоров Российской Федерации в юридической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Определять возможные правовые последствия несоблюдения требований, установленных Конституцией, федеральными конституционными законами и федеральными законами, а также иными нормативными правовыми актами, нормами международного права к различным сферам юридической деятельности</p> <p><b>Знать:</b> содержание конституционно-правовых норм, а также норм иных отраслей российского и международного права</p>

Компетенция: владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
<b>Завершающий</b>	<p><b>Владеть:</b> навыками поиска необходимой информации, основными приемами самостоятельной подготовки различных юридических документов в конкретных ситуациях правоприменительной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> грамотно применять правила, средства и приемы юридической техники, самостоятельно разрабатывать юридические документы порождающие определенные юридические последствия и направленные на регулирование определенных отношений в конкретной ситуации профессиональной юридической деятельности.</p> <p><b>Знать:</b> специальные юридические термины, юридические конструкции, правовые символы, правовые презумпции, юридические фикции и другие сложные конструкции юридической техники.</p>

**6. Форма промежуточной аттестации – зачет.**

**7. Язык преподавания – русский.**